



Veranstaltungsübersicht

Oktober 2019 bis Dezember 2020

Führungskompetenzen & Soft Skills

"Wir können den Wind nicht ändern, aber die Segel richtig setzen."
Aristoteles

Inhaltsverzeichnis

Führungskompetenz

Crashkurs Betriebswirtschaft	1
Führen ohne Vorgesetztenfunktion	1
Schwierige Führungsaufgaben souverän und erfolgreich meistern	1
Microlearning: Die ersten 100 Tage als Führungskraft	1
Hochleistungsteams formen & führen	2
Erfolgreiche Mitarbeiterführung	2
Resilienztraining: Widerstandskraft stärken - Stress vorbeugen	2
Vom Mitarbeiter zur Führungskraft	2
e-Learning: Grundlagen und Evolution der Führung	2
e-Learning: Innovationsorientierte Führung	3
e-Learning: Effizienzorientierte Führung	3
WinterSpecial: Glasklare Führung	3
Führen ohne Vorgesetztenfunktion	3
Stressfrei führen	3
Selbst-, Zeit- und Energiemanagement für Führungskräfte	4
Virtuelle Führung	4
Vom Mitarbeiter zur Führungskraft	4
Crashkurs Betriebswirtschaft	4
Führen ohne Vorgesetztenfunktion	4
Erfolgreiche Mitarbeiterführung	5
Schwierige Führungsaufgaben souverän und erfolgreich meistern	5
Resilienztraining: Widerstandskraft stärken - Stress vorbeugen	5
Führen ohne Vorgesetztenfunktion	5
Vom Mitarbeiter zur Führungskraft	5
Crashkurs Betriebswirtschaft	6
Stressfrei führen	6
Führen ohne Vorgesetztenfunktion	6
Erfolgreiche Mitarbeiterführung	6
Schwierige Führungsaufgaben souverän und erfolgreich meistern	6
Vom Mitarbeiter zur Führungskraft	7
Führen ohne Vorgesetztenfunktion	7
Erfolgreiche Mitarbeiterführung	7

Intercultural

Working in international teams	8
Virtuelle Führung	8
Working in international teams	8

Persönlichkeitsentwicklung

Umgang mit schwierigen Zeitgenossen	9
SPEED READING: Lesetempo, Textverständnis & Merkfähigkeit erhöhen	9
Women only! Die Schlagfertigungsstrategie	9
Die Führungskraft als Coach	9
Keep cool!	10
Resilienztraining: Widerstandskraft stärken - Stress vorbeugen	10

Psychologie im Business	10
Verhandeln am Limit	10
Die 10 Gebote des Selbstmarketing	10
Aufbauseminar: Psychologie im Business II	11
e-Learning: Innovationsorientierte Führung	11
Keep cool!	11
Psychologie im Business	11
Gipfeltraining Überzeugungskraft	11
Keep cool!	12
SPEED READING: Lesetempo, Textverständnis & Merkfähigkeit erhöhen	12
Psychologie im Business	12
Verhandeln am Limit	12
Erfolgreich verhandeln	12
Brennen ohne auszubrennen	13
Umgang mit schwierigen Zeitgenossen	13
Resilienztraining: Widerstandskraft stärken - Stress vorbeugen	13
Die Führungskraft als Coach	13
Achtsam zum Erfolg	13
Verhandeln am Limit	14
Keep cool!	14
Psychologie im Business	14
Brennen ohne auszubrennen	14
Umgang mit schwierigen Zeitgenossen	14
Keep cool!	15
Psychologie im Business	15
Die Führungskraft als Coach	15
Verhandeln am Limit	15

Arbeitstechniken

Projektmanagement	16
SPEED READING: Lesetempo, Textverständnis & Merkfähigkeit erhöhen	16
Brainbuilding: Konzentration, Gedächtnis & Stressbalance	16
Crashkurs Betriebswirtschaft	16
Planspiel Projektmanagement	17
Hirn in Hochform	17
Projektmanagement für Projektleiter und -manager	17
e-Learning: Effiziente Meetings	17
e-Learning: Zeitmanagement	17
Selbst-, Zeit- und Energiemanagement für Führungskräfte	18
Projektmanagement für Projektleiter und -manager	18
Crashkurs Betriebswirtschaft	18
SPEED READING: Lesetempo, Textverständnis & Merkfähigkeit erhöhen	18
Projektmanagement für Projektleiter und -manager	18
Crashkurs Betriebswirtschaft	19

Kommunikation & Rhetorik

Körpersprache für Führungskräfte	20
SPEED READING: Lesetempo, Textverständnis & Merkfähigkeit erhöhen	20
Mitarbeitergespräche erfolgreich führen	20

Women only!	20
Die Schlagfertigkeitsstrategie	20
Schlagfertigkeitstraining - Nie mehr sprachlos!	21
Die Führungskraft als Coach	21
Durchsetzungsstärke trainieren	21
Reden Sie KLARTEXT!	21
Die Kraft des Ausdrucks	21
Hochleistungsteams formen & führen	22
Microlearning: Verstehen und verstanden werden	22
Erfolgsfaktor Kommunikation	22
Geheimwaffen der Kommunikation	22
Verhandeln am Limit	22
Psychologie im Business	23
Aufbauseminar: Psychologie im Business II	23
Führen ohne Vorgesetztenfunktion II	23
Business Small Talk und Networking	23
e-Learning: Basics des starken Business-Auftritts	23
e-Learning: Rhetorik leicht gemacht	24
Stimmtraining: Wirkungsvoll sprechen	24
Psychologie im Business	24
Introvertiert & erfolgreich	24
Women only!	24
Selbstmarketing für Frauen	24
Die Kraft des Ausdrucks	25
Gipfeltraining Überzeugungskraft	25
Storytelling: Lebendig präsentieren	25
SPEED READING: Lesetempo, Textverständnis & Merkfähigkeit erhöhen	25
Verhandeln am Limit	25
Psychologie im Business	26
Erfolgreich verhandeln	26
Reden Sie KLARTEXT!	26
Geheimwaffen der Kommunikation	26
Mitarbeitergespräche erfolgreich führen	26
Die Führungskraft als Coach	27
Die Kraft des Ausdrucks	27
Erfolgsfaktor Kommunikation	27
Women only! Selbstmarketing für Frauen	27
Verhandeln am Limit	27
Psychologie im Business	28
Storytelling: Lebendig präsentieren	28
Geheimwaffen der Kommunikation	28
Psychologie im Business	28
Reden Sie KLARTEXT!	28
Die Führungskraft als Coach	29
Mitarbeitergespräche erfolgreich führen	29
Verhandeln am Limit	29

e-Learning Führung & Soft Skills

e-Learning: Grundlagen und Evolution der Führung	30
e-Learning: Innovationsorientierte Führung	30
e-Learning: Effizienzorientierte Führung	30
e-Learning: Das ABC der manipulativen Rhetorik	30

e-Learning: Effektives Stressmanagement	31
e-Learning: Basics des starken Business-Auftritts	31
e-Learning: Effiziente Meetings	31
e-Learning: Rhetorik leicht gemacht	31
e-Learning: Zeitmanagement	31

Führungskompetenz

Crashkurs Betriebswirtschaft

BWL-Wissen von A-Z: Fundiert und kompakt

- So interpretieren Sie wichtige betriebswirtschaftliche Kennzahlen
- Geschäftsberichte und Bilanzen lesen und verstehen
- Internationale Managementbegriffe endlich verständlich: Balanced Scorecard, Cashflow, ROI
- Basiswissen Finanzbuchhaltung: Kostenmanagement und Controlling
- Investitionen planen und die passende Finanzierung wählen

Sem.-Nr.: 19 11 622
Datum: 05.-06.11.2019
Ort: Köln

Referenten:

Michael Edinger, Finanzexperte, Trainer und Coach

Führen ohne Vorgesetztenfunktion

Mitarbeiter ohne direkte Weisungsbefugnis leiten

- Wie Sie Mitarbeiter und Teams ohne Personalverantwortung führen
- Stärken Sie Ihre Rolle als Führungskraft
- So sichern Sie sich Akzeptanz und Anerkennung
- Verschiedene Persönlichkeiten im Team erkennen und deren Stärken nutzen
- Spannungen und Konflikte im Team frühzeitig erkennen und produktiv bewältigen

Sem.-Nr.: 19 11 610
Datum: 12.-13.11.2019
Ort: Berlin

Referenten:

Margit Gätjens, Unternehmensberaterin, Trainerin, Coach und Fachbuchautorin

Schwierige Führungsaufgaben souverän und erfolgreich meistern

Schlechte Nachrichten kommunizieren, Missstände benennen, ungeliebte Aufgaben delegieren, Veränderungsprozesse begleiten, agil führen

- Klarheit und Transparenz: So kommunizieren Sie schlechte Nachrichten und benennen Missstände
- Den richtigen Erfolgsdruck ausüben: Leistung einfordern, aber auch Grenzen erkennen
- Ungeliebte Aufgaben gerecht im Team verteilen
- Beharrlich, konsequent & durchsetzungsstark zum Ziel!
- Die Kunst des Loslassens - Führung 4.0.: Veränderungsprozesse begleiten und agil führen

Sem.-Nr.: 19 11 674
Datum: 13.-14.11.2019
Ort: Köln

Referenten:

Helmut Demmelhuber, Trainer, Berater, systemischer Coach und Hochschuldozent

Microlearning: Die ersten 100 Tage als Führungskraft

So gelingt Ihre Entwicklung vom Mitarbeiter zur Führungskraft

- Inspirierende Führung: Wie Sie Ihre Mitarbeiter als Respektsperson erfolgreich bestärken und motivieren
- Überzeugen statt überreden: Erfolgreiche Vermittlung von Ideen, Vorschlägen und Ansichten
- Souveränität in der neuen Führungsrolle: So funktioniert der selbstsichere Auftritt
- Gestaltung positiver zwischenmenschlicher Beziehungen: Das A und O zufriedener Mitarbeiter und Kollegen
- Gut gestartet: Tipps für einen erfolgreichen Start in Ihre neue Rolle als Führungskraft

Sem.-Nr.: 19 11 688
Datum: 15.11.2019
Ort: Online

Referenten:

Mona Wiezorek, Geschäftsführerin, Führungskräftetrainerin und Coach

Hochleistungsteams formen & führen

Volle Fahrt voraus - ein Erlebnis- und Führungsworkshop

- Alle an Bord und Leinen los! Erfolgsfaktoren für ein funktionierendes Team
- Alle an Deck - jede Hand zählt! So forme ich als Leader mein Team
- Unwetterwarnung: Nebel, Regen und Sturm! So stabilisieren Sie Ihr Team und geben Sicherheit
- Der Skipper - jetzt spreche ich! Verbale und non-verbale Kommunikation + Notfall Coaching
- Hoher Praxistransfer dank erfahrungsbasiertem Lernen

Sem.-Nr.: 19 11 672
Datum: 28.-29.11.2019
Ort: Basel

Referenten:

Michel Emmenegger, Erwachsenenbildner, Trainer & NLP Coach

Erfolgreiche Mitarbeiterführung

7 klare Grundsätze für Ihren Führungserfolg

- Hart aber fair: Schnörkellos führen mit Konsequenz und Fairness
- Vertrauen versus Kontrolle: Gewinnen Sie Zeit für die wirklich wichtigen Dinge
- Raus aus der Komfortzone: Geben Sie Ihrem Team den richtigen Erfolgsdruck
- Entscheidungsstärke als Teil Ihrer Führungsstrategie
- Die richtigen Knöpfe drücken: Steigern Sie Motivation, Performance und Loyalität

Sem.-Nr.: 19 12 686
Datum: 02.-03.12.2019
Ort: Frankfurt

Referenten:

Peter Gust, Dipl.-Psychologe, Trainer und Coach

Resilienztraining: Widerstandskraft stärken - Stress vorbeugen

All-inclusive Special im Schwarzwald

- Wie Sie das Schutzschild Ihrer Psyche aktivieren: Kernkompetenzen resilienter Menschen
- Stress- & Burn-out-Prävention: Stärken Sie Ihr mentales Immunsystem!
- So bleiben Sie ein Fels in der Brandung - auch in Zeiten der Belastung
- Resiliente und emotional intelligente Kommunikation
- Erfolgsfaktor resiliente Führung: Widerstandsfähige Teams & Unternehmen

Sem.-Nr.: 19 12 619
Datum: 04.-05.12.2019
Ort: Baiersbronn

Referenten:

Sebastian Mauritz, Management-Trainer, Business-Coach, Buchautor und Universitätsdozent zum Thema Kommunikation

Vom Mitarbeiter zur Führungskraft

So meistern Sie den Rollenwechsel souverän

- Der professionelle Einstieg in eine leitende Position: Diese taktischen Fehler gilt es zu vermeiden
- Ihre Führungspersönlichkeit im Fokus: Setzen Sie Ihre Stärken gezielt ein
- Wichtige Führungsinstrumente und deren situativer Einsatz
- Entwickeln Sie Ihren individuellen Führungsstil
- Mehr Sicherheit in der neuen Rolle als Vorgesetzter: Praktische Tipps für den Umgang mit Konflikten

Sem.-Nr.: 19 12 680
Datum: 04.-05.12.2019
Ort: Dresden

Referenten:

Heike M. Samel, Business Trainer und Personal Coach

e-Learning: Grundlagen und Evolution der Führung

Erkenntnisse aus der wissenschaftlichen Führungspsychologie

- Praxishinweise für evidenzbasiertes Führungsverhalten
- Reflexion und Transfer auf das eigene konkrete Führungsverhalten
- Führung und Motivation
- Führungsmodelle und Führungsstile
- Führen und Entscheiden
- Praxistipps zur Erhöhung der Entscheidungsqualität
- Führung von Gruppen und Teams

Sem.-Nr.: 19 12 623
Datum: 31.12.2019
Ort: Online

Referenten:

Prof. Dr. Peter Fischer, ist Lehrstuhlinhaber an der Universität Regensburg und Autor zahlreicher Standard-Publikationen. Er gilt als anerkannte Kapazität zu den Themen Führung, Kommunikation und Motivation.

e-Learning: Innovationsorientierte Führung

Wie Sie Ihre Geschäftsmodelle in die digitale Zukunft führen

- Gestaltung des Innovationssystems und Verbesserung der Innovationsfitness
- Prozess und Methodik der Geschäftsmodell-Innovation
- Vorausschau (Foresight) auf mögliche Zukünfte
- Ideenfindung mit Design-Thinking
- Aufbau und Führung eines Corporate Digital Labs
- Führung von Innovationsteams in einer dualen Organisation
- Positive Beeinflussung des Innovationsklimas

Sem.-Nr.: 19 12 624
Datum: 31.12.2019
Ort: Online

Referenten:

Prof. Dr. Hans-Gerd Servatius, ist Unternehmer, Wissenschaftler und Professor für Innovationsmanagement. Er gehört zu den international führenden Experten für Strategie, Innovation, digitalen Wandel und Nachhaltigkeit.

e-Learning: Effizienzorientierte Führung

Führen in Zeiten erhöhter Unsicherheit und in Krisenzeiten

- Aktuelle und künftige Herausforderungen für Führende
- Veränderungen in der Nachfrage nach Führung
- Anpassung des Führungsverhaltens an erhöhte Unsicherheit
- Anleitung für richtige Führung in Krisenzeiten
- Ermächtigende versus direktive Führung
- Transformationale, visionäre, charismatische Führung
- Motivation

Sem.-Nr.: 19 12 625
Datum: 31.12.2019
Ort: Online

Referenten:

Prof. Dr. Eric Kearney, ist Lehrstuhlinhaber an der Universität Potsdam. Seine Publikationen zu Führungsthemen gehören zur Standardliteratur. Er berät Führungskräfte in nationalen und internationalen Organisationen.

WinterSpecial: Glasklare Führung

für hervorragende Leistungen und veränderungsbereite Mitarbeiter

- Kommunizieren: Schwierige Mitarbeitergespräche motivierend führen
- Fördern: Leistungen und Selbstständigkeit von Mitarbeitern steigern
- Motivieren: Veränderungsbereitschaft bei Mitarbeitern wecken
- Reflektieren: Sich selbst konsequent führen und sicher navigieren

Sem.-Nr.: 20 01 620
Datum: 22.-24.01.2020
Ort: Grainau Garmisch-Partenkirchen

Referenten:

Markus Jotzo

Führen ohne Vorgesetztenfunktion

Mitarbeiter ohne direkte Weisungsbefugnis leiten

- Wie Sie Mitarbeiter und Teams ohne Personalverantwortung führen
- Stärken Sie Ihre Rolle als Führungskraft
- So sichern Sie sich Akzeptanz & Anerkennung
- Verschiedene Persönlichkeiten im Team erkennen und deren Stärken nutzen
- Spannungen und Konflikte im Team frühzeitig erkennen und produktiv bewältigen

Sem.-Nr.: 20 01 610
Datum: 28.-29.01.2020
Ort: Köln

Referenten:

Margit Gätjens, Unternehmensberaterin, Trainerin, Coach und Fachbuchautorin

Stressfrei führen

Motivierende Kommunikation für Führungskräfte

- Zwischenmenschliche Kommunikation: Es kommt immer auf die Perspektive an
- Gruppenprozesse erfolgreich steuern: So klappt es auch in schwierigen Situationen
- Schneller am Ziel durch einen entspannten Umgang mit Konflikten
- Die 4 Säulen der gewaltlosen Kommunikation
- Das Resonanzprinzip: Wie ich in den Wald hinein rufe

Sem.-Nr.: 20 02 679
Datum: 12.-13.02.2020
Ort: Frankfurt

Referenten:

Heike M. Samel, Business Trainer und Personal Coach

Selbst-, Zeit- und Energiemanagement für Führungskräfte

Gute Führung dank optimaler Selbstführung

- Für Ihr perfektes Selbstmanagement: Selbstorganisation, -motivation und -fürsorge
- Keep your balance: Stressbewältigung & Regeneration
- Wie Sie Prioritäten richtig setzen und erfolgreich delegieren
- Effektives Zeitmanagement: Gezielte Optimierung Ihrer Arbeitstechniken
- Praxistipps für die effiziente Zusammenarbeit mit Kollegen & Mitarbeitern

Sem.-Nr.: 20 02 614
Datum: 18.-19.02.2020
Ort: Mannheim

Referenten:

Margit Gätjens, Unternehmensberaterin, Trainerin und Coach

Virtuelle Führung

So meistern Sie die Herausforderungen räumlicher Distanz

- Märchenstunde: Entzaubern Sie die Mythen virtueller Führung
- Führungsaufgaben: Was Sie tun müssen, damit Ihr virtuelles Team besser funktioniert als ein Team vor Ort
- Innere Haltung: So schaffen Sie im Team Identifikation mit der gemeinsamen Aufgabe
- Führung ohne Weisung: Wie Sie Ihre Mitarbeiter auf Distanz coachen können
- Konflikte & Co.: Meistern Sie schwierige Gespräche auch virtuell

Sem.-Nr.: 20 02 613
Datum: 26.-27.02.2020
Ort: Frankfurt

Referenten:

Dipl.-Psych. Christoph Schalk,

Vom Mitarbeiter zur Führungskraft

So meistern Sie den Rollenwechsel souverän

- Der professionelle Einstieg in eine leitende Position: Diese taktischen Fehler gilt es zu vermeiden
- Ihre Führungspersönlichkeit im Fokus: Setzen Sie Ihre Stärken gezielt ein
- Wichtige Führungsinstrumente und deren situativer Einsatz
- Entwickeln Sie Ihren individuellen Führungsstil
- Mehr Sicherheit in der neuen Rolle als Vorgesetzter: Praktische Tipps für den Umgang mit Konflikten

Sem.-Nr.: 20 02 680
Datum: 27.-28.02.2020
Ort: Frankfurt

Referenten:

Heike M. Samel, Business Trainer und Personal Coach

Crashkurs Betriebswirtschaft

BWL-Wissen von A-Z: Fundiert und kompakt

- So interpretieren Sie wichtige betriebswirtschaftliche Kennzahlen
- Geschäftsberichte und Bilanzen lesen und verstehen
- Internationale Managementbegriffe endlich verständlich: Balanced Scorecard, Cashflow, ROI
- Basiswissen Finanzbuchhaltung: Kostenmanagement und Controlling
- Investitionen planen und die passende Finanzierung wählen

Sem.-Nr.: 20 03 623
Datum: 17.-18.03.2020
Ort: Frankfurt

Referenten:

Michael Edinger, Finanzexperte, Trainer und Coach

Führen ohne Vorgesetztenfunktion

Mitarbeiter ohne direkte Weisungsbefugnis leiten

- Wie Sie Mitarbeiter und Teams ohne Personalverantwortung führen
- Stärken Sie Ihre Rolle als Führungskraft
- So sichern Sie sich Akzeptanz & Anerkennung
- Verschiedene Persönlichkeiten im Team erkennen und deren Stärken nutzen
- Spannungen und Konflikte im Team frühzeitig erkennen und produktiv bewältigen

Sem.-Nr.: 20 03 610
Datum: 24.-25.03.2020
Ort: München

Referenten:

Margit Gätjens, Unternehmensberaterin, Trainerin, Coach und Fachbuchautorin

Erfolgreiche Mitarbeiterführung

7 klare Grundsätze für Ihren Führungserfolg

- Hart aber fair: Schnörkellos führen mit Konsequenz und Fairness
- Vertrauen versus Kontrolle: Gewinnen Sie Zeit für die wirklich wichtigen Dinge
- Raus aus der Komfortzone: Geben Sie Ihrem Team den richtigen Erfolgsdruck
- Entscheidungsstärke als Teil Ihrer Führungsstrategie
- Die richtigen Knöpfe drücken: Steigern Sie Motivation, Performance und Loyalität

Sem.-Nr.: 20 04 684
Datum: 21.-22.04.2020
Ort: Berlin

Referenten:

Peter Gust, Dipl.-Psychologe, Trainer und Coach

Schwierige Führungsaufgaben souverän und erfolgreich meistern

Schlechte Nachrichten kommunizieren, Missstände benennen, ungeliebte Aufgaben delegieren, Veränderungsprozesse begleiten, agil führen

- Klarheit und Transparenz: So kommunizieren Sie schlechte Nachrichten und benennen Missstände
- Den richtigen Erfolgsdruck ausüben: Leistung einfordern, aber auch Grenzen erkennen
- Ungeliebte Aufgaben gerecht im Team verteilen
- Beharrlich, konsequent & durchsetzungsstark zum Ziel!
- Die Kunst des Loslassens - Führung 4.0.: Veränderungsprozesse begleiten und agil führen

Sem.-Nr.: 20 05 674
Datum: 28.-29.05.2020
Ort: München

Referenten:

Helmut Demmelhuber, Trainer, Berater, systemischer Coach und Hochschuldozent

Resilienztraining: Widerstandskraft stärken - Stress vorbeugen

All-inclusive Special am Starnberger See

- Wie Sie das Schutzschild Ihrer Psyche aktivieren: Kernkompetenzen resilienter Menschen
- Stress- & Burn-out-Prävention: Stärken Sie Ihr mentales Immunsystem!
- So bleiben Sie ein Fels in der Brandung - auch in Zeiten der Belastung
- Resiliente und emotional intelligente Kommunikation
- Erfolgsfaktor resiliente Führung: Widerstandsfähige Teams & Unternehmen

Sem.-Nr.: 20 06 616
Datum: 18.-19.06.2020
Ort: Feldafing

Referenten:

Sebastian Mauritz, Management-Trainer, Business-Coach, Buchautor und Universitätsdozent zum Thema Kommunikation

Führen ohne Vorgesetztenfunktion

Mitarbeiter ohne direkte Weisungsbefugnis leiten

- Wie Sie Mitarbeiter und Teams ohne Personalverantwortung führen
- Stärken Sie Ihre Rolle als Führungskraft
- So sichern Sie sich Akzeptanz & Anerkennung
- Verschiedene Persönlichkeiten im Team erkennen und deren Stärken nutzen
- Spannungen und Konflikte im Team frühzeitig erkennen und produktiv bewältigen

Sem.-Nr.: 20 06 610
Datum: 23.-24.06.2020
Ort: Hamburg

Referenten:

Margit Gätjens, Unternehmensberaterin, Trainerin, Coach und Fachbuchautorin

Vom Mitarbeiter zur Führungskraft

So meistern Sie den Rollenwechsel souverän

- Der professionelle Einstieg in eine leitende Position: Diese taktischen Fehler gilt es zu vermeiden
- Ihre Führungspersönlichkeit im Fokus: Setzen Sie Ihre Stärken gezielt ein
- Wichtige Führungsinstrumente und deren situativer Einsatz
- Entwickeln Sie Ihren individuellen Führungsstil
- Mehr Sicherheit in der neuen Rolle als Vorgesetzter: Praktische Tipps für den Umgang mit Konflikten

Sem.-Nr.: 20 07 680
Datum: 01.-02.07.2020
Ort: München

Referenten:

Heike M. Samel, Business Trainer und Personal Coach

Crashkurs Betriebswirtschaft

BWL-Wissen von A-Z: Fundiert und kompakt

- So interpretieren Sie wichtige betriebswirtschaftliche Kennzahlen
- Geschäftsberichte und Bilanzen lesen und verstehen
- Internationale Managementbegriffe endlich verständlich: Balanced Scorecard, Cashflow, ROI
- Basiswissen Finanzbuchhaltung: Kostenmanagement und Controlling
- Investitionen planen und die passende Finanzierung wählen

Sem.-Nr.: 20 08 623
Datum: 25.-26.08.2020
Ort: Hamburg

Referenten:

Michael Edinger, Finanzexperte, Trainer und Coach

Stressfrei führen

Motivierende Kommunikation für Führungskräfte

- Zwischenmenschliche Kommunikation: Es kommt immer auf die Perspektive an
- Gruppenprozesse erfolgreich steuern: So klappt es auch in schwierigen Situationen
- Schneller am Ziel durch einen entspannten Umgang mit Konflikten
- Die 4 Säulen der gewaltlosen Kommunikation
- Das Resonanzprinzip: Wie ich in den Wald hinein rufe

Sem.-Nr.: 20 09 679
Datum: 16.-17.09.2020
Ort: Hornbach

Referenten:

Heike M. Samel, Business Trainer und Personal Coach

Führen ohne Vorgesetztenfunktion

Mitarbeiter ohne direkte Weisungsbefugnis leiten

- Wie Sie Mitarbeiter und Teams ohne Personalverantwortung führen
- Stärken Sie Ihre Rolle als Führungskraft
- So sichern Sie sich Akzeptanz & Anerkennung
- Verschiedene Persönlichkeiten im Team erkennen und deren Stärken nutzen
- Spannungen und Konflikte im Team frühzeitig erkennen und produktiv bewältigen

Sem.-Nr.: 20 09 610
Datum: 22.-23.09.2020
Ort: Frankfurt

Referenten:

Margit Gätjens, Unternehmensberaterin, Trainerin, Coach und Fachbuchautorin

Erfolgreiche Mitarbeiterführung

7 klare Grundsätze für Ihren Führungserfolg

- Hart aber fair: Schnörkellos führen mit Konsequenz und Fairness
- Vertrauen versus Kontrolle: Gewinnen Sie Zeit für die wirklich wichtigen Dinge
- Raus aus der Komfortzone: Geben Sie Ihrem Team den richtigen Erfolgsdruck
- Entscheidungsstärke als Teil Ihrer Führungsstrategie
- Die richtigen Knöpfe drücken: Steigern Sie Motivation, Performance und Loyalität

Sem.-Nr.: 20 09 684
Datum: 24.-25.09.2020
Ort: Frankfurt

Referenten:

Peter Gust, Dipl.-Psychologe, Trainer und Coach

Schwierige Führungsaufgaben souverän und erfolgreich meistern

Schlechte Nachrichten kommunizieren, Missstände benennen, ungeliebte Aufgaben delegieren, Veränderungsprozesse begleiten, agil führen

- Klarheit und Transparenz: So kommunizieren Sie schlechte Nachrichten und benennen Missstände
- Den richtigen Erfolgsdruck ausüben: Leistung einfordern, aber auch Grenzen erkennen
- Ungeliebte Aufgaben gerecht im Team verteilen
- Beharrlich, konsequent & durchsetzungsstark zum Ziel!
- Die Kunst des Loslassens - Führung 4.0.: Veränderungsprozesse begleiten und agil führen

Sem.-Nr.: 20 10 674
Datum: 20.-21.10.2020
Ort: Frankfurt

Referenten:

Helmut Demmelhuber, Trainer, Berater, systemischer Coach und Hochschuldozent

Vom Mitarbeiter zur Führungskraft

So meistern Sie den Rollenwechsel souverän

- Der professionelle Einstieg in eine leitende Position: Diese taktischen Fehler gilt es zu vermeiden
- Ihre Führungspersönlichkeit im Fokus: Setzen Sie Ihre Stärken gezielt ein
- Wichtige Führungsinstrumente und deren situativer Einsatz
- Entwickeln Sie Ihren individuellen Führungsstil
- Mehr Sicherheit in der neuen Rolle als Vorgesetzter: Praktische Tipps für den Umgang mit Konflikten

Sem.-Nr.: 20 12 680
Datum: 02.-03.12.2020
Ort: Köln

Referenten:

Heike M. Samel, Business Trainer und Personal Coach

Führen ohne Vorgesetztenfunktion

Mitarbeiter ohne direkte Weisungsbefugnis leiten

- Wie Sie Mitarbeiter und Teams ohne Personalverantwortung führen
- Stärken Sie Ihre Rolle als Führungskraft
- So sichern Sie sich Akzeptanz & Anerkennung
- Verschiedene Persönlichkeiten im Team erkennen und deren Stärken nutzen
- Spannungen und Konflikte im Team frühzeitig erkennen und produktiv bewältigen

Sem.-Nr.: 20 12 610
Datum: 08.-09.12.2020
Ort: Heidelberg

Referenten:

Margit Gätjens, Unternehmensberaterin, Trainerin, Coach und Fachbuchautorin

Erfolgreiche Mitarbeiterführung

7 klare Grundsätze für Ihren Führungserfolg

- Hart aber fair: Schnörkellos führen mit Konsequenz und Fairness
- Vertrauen versus Kontrolle: Gewinnen Sie Zeit für die wirklich wichtigen Dinge
- Raus aus der Komfortzone: Geben Sie Ihrem Team den richtigen Erfolgsdruck
- Entscheidungsstärke als Teil Ihrer Führungsstrategie
- Die richtigen Knöpfe drücken: Steigern Sie Motivation, Performance und Loyalität

Sem.-Nr.: 20 12 684
Datum: 08.-09.12.2020
Ort: München

Referenten:

Peter Gust, Dipl.-Psychologe, Trainer und Coach

Working in international teams

Chances, challenges, communication tools

- The most successful strategies for global cooperation
- The key to motivation, time commitment and team spirit
- Handling hierarchy and status issues skilfully
- Improving reliability and efficiency within your team
- Culture specific business tools around the world

Sem.-Nr.: 19 10 611
Datum: 23.-24.10.2019
Ort: Stuttgart

Referenten:

Karin van der Auwera, Intercultural trainer, coach and author

Virtuelle Führung

So meistern Sie die Herausforderungen räumlicher Distanz

- Märchenstunde: Entzaubern Sie die Mythen virtueller Führung
- Führungsaufgaben: Was Sie tun müssen, damit Ihr virtuelles Team besser funktioniert als ein Team vor Ort
- Innere Haltung: So schaffen Sie im Team Identifikation mit der gemeinsamen Aufgabe
- Führung ohne Weisung: Wie Sie Ihre Mitarbeiter auf Distanz coachen können
- Konflikte & Co.: Meistern Sie schwierige Gespräche auch virtuell

Sem.-Nr.: 20 02 613
Datum: 26.-27.02.2020
Ort: Frankfurt

Referenten:

Dipl.-Psych. Christoph Schalk,

Working in international teams

Chances, challenges, communication tools

- The most successful strategies for global cooperation
- The key to motivation, time commitment and team spirit
- Handling hierarchy and status issues skilfully
- Improving reliability and efficiency within your team
- Culture specific business tools around the world

Sem.-Nr.: 20 04 611
Datum: 28.-29.04.2020
Ort: Frankfurt

Referenten:

Karin van der Auwera, Intercultural trainer, coach and author

Persönlichkeitsentwicklung

Umgang mit schwierigen Zeitgenossen

Souveräne Kommunikation mit Querulanten, Nörglern & Co.

- Gewinnen Sie "Problem-Charaktere" für sich: So gelingt die erfolgreiche Zusammenarbeit
- Konfliktlösung: Mit Schlagfertigkeit und souveräner Gesprächsführung überzeugen
- Querulanten gibt es überall: Typische Verhaltensmuster durchschauen
- So behalten Sie Ihre Emotionen und Ärger im Griff
- Die besten Strategien & Taktiken im Umgang mit Ihren schwierigen Mitarbeitern, Kollegen und Kunden

Sem.-Nr.: 19 10 618
Datum: 08.-09.10.2019
Ort: Frankfurt

Referenten:

Eckhardt Köder, Trainer und Coach für Führungskräfteentwicklung

SPEED READING: Lesetempo, Textverständnis & Merkfähigkeit erhöhen

Lesen Sie doppelt so schnell wie bisher!

- Verdoppeln Sie Ihr Lesetempo: Schnelles und effizientes Lesen
- Rasches Auffinden und Merken der wichtigsten Inhalte
- Komplexe Texte schneller lesen, besser verstehen und länger merken
- Steigerung Ihrer Aufmerksamkeit & Konzentration
- Anwendbar auf alle Textarten: Von E-Mail bis Fachtext, auf Bildschirm oder Papier
- Wie Sie Ihre Augen beim Lesen digitaler Texte entlasten

Sem.-Nr.: 19 10 621
Datum: 17.-18.10.2019
Ort: Stuttgart

Referenten:

Jonas Ritter, Experte für Leseoptimierung und Lernstrategien

Women only!

Die Schlagfertigungsstrategie

Souverän und zielsicher verhandeln und delegieren

- Klare Ansagen: professionell und selbstbewusst delegieren
- Souveränität von innen und außen: Einstellung & Körpersprache
- Schlagfertigkeit: So finden Sie schnell die richtigen Worte
- Verhandlungserfolg ist kein Zufall: So erreichen Sie Ihr Ziel
- Schlagfertigungsstrategie: Souveräne eigene Taktik entwickeln und Machtspiele der anderen durchschauen

Sem.-Nr.: 19 10 679
Datum: 24.-25.10.2019
Ort: Frankfurt

Referenten:

Dr. Cornelia Topf, Kommunikationsexpertin, Geschäftsführerin, Trainerin, Buchautorin

Die Führungskraft als Coach

Wie Sie Ihre Mitarbeiter durch gezieltes Coaching stärken

- Der Spagat zwischen Führen und Coachen: Kompetent in der Doppelrolle
- Spitzenleistungen: Wie Sie Mitarbeiter durch Coaching gezielt fördern und fordern
- Beraten - Fördern - Motivieren: Grundlagen des Coachings
- Coachingprozesse professionell führen
- Gekonnte Frage- und Kommunikationstechniken: Der Schlüssel zum Coachee

Sem.-Nr.: 19 11 620
Datum: 05.-06.11.2019
Ort: Heidelberg

Referenten:

Gerda Bender, Trainerin und Coach, Expertin für Persönlichkeitsentwicklung

Keep cool!

Ihr Praxisseminar für ein dickes Fell und einen kühlen Kopf

- Souverän und selbstsicher, statt verärgert und provozierend
- Cool bleiben - auch bei Turbulenzen und Konflikten!
- Davon profitieren alle: Schaffen Sie ein positives Arbeitsumfeld
- Emotionen als Orientierungshilfe: So entscheiden Sie stets treffsicher
- Körpersprache und Stimme: Den Emotions-Code der Anderen entschlüsseln

Sem.-Nr.: 19 11 683
Datum: 28.-29.11.2019
Ort: Berlin

Referenten:

Peter Gust, Dipl.-Psychologe, Trainer und Coach

Resilienztraining: Widerstandskraft stärken - Stress vorbeugen

All-inclusive Special im Schwarzwald

- Wie Sie das Schutzschild Ihrer Psyche aktivieren: Kernkompetenzen resilienter Menschen
- Stress- & Burn-out-Prävention: Stärken Sie Ihr mentales Immunsystem!
- So bleiben Sie ein Fels in der Brandung - auch in Zeiten der Belastung
- Resiliente und emotional intelligente Kommunikation
- Erfolgsfaktor resiliente Führung: Widerstandsfähige Teams & Unternehmen

Sem.-Nr.: 19 12 619
Datum: 04.-05.12.2019
Ort: Baiersbronn

Referenten:

Sebastian Mauritz, Management-Trainer, Business-Coach, Buchautor und Universitätsdozent zum Thema Kommunikation

Psychologie im Business

Steigern Sie Ihren Erfolg durch psychologisches Know-how

- Warum Menschen so ticken wie sie ticken: Schärfen Sie Ihre Menschenkenntnis
- Durchschauen Sie psychologische Spiele und clevere Fallen
- Den richtigen Draht auch zu schwierigen Charakteren finden
- Verfahrene Situationen und Konflikte entschärfen
- Team-Power entfachen: Psychologische Tipps zur Leistungs- und Motivationssteigerung

Sem.-Nr.: 19 12 675
Datum: 05.-06.12.2019
Ort: Berlin

Referenten:

Peter Gust, Dipl.-Psychologe, Trainer und Coach

Verhandeln am Limit

Schwierige Verhandlungen durchsetzungsstark meistern

- Kraftvoll die eigenen Verhandlungsziele durchsetzen
- Schlagfertig und souverän kontern, unfaire Taktiken & Machtspiele abwehren
- Keep cool! Mit Emotionen, Angriffen & Manipulation professionell umgehen
- Wie Sie aggressiven Verhandlungsgegnern gelassen Paroli bieten
- GAIN MORE©: In 8 Schritten zu Top-Ergebnissen

Sem.-Nr.: 19 12 613
Datum: 05.-06.12.2019
Ort: Frankfurt

Referenten:

Wolfgang Bönisch, Verhandlungsexperte, Ghost Negotiator, Trainer und Fachbuchautor

Die 10 Gebote des Selbstmarketing

So machen Sie aus Ihren Stärken eine Erfolgsmarke

- Machen Sie aus Ihren Stärken die Erfolgsmarke "Ich"
- Den USP finden und nutzen: Ihr Alleinstellungsmerkmal macht Sie einzigartig
- Die 10 Gebote des Selbstmarketing: Ihr persönlicher Marketingplan
- Ihr Auftritt: Mit der richtigen Körpersprache zum Erfolg
- Be different - be special: Einen unnachahmlichen Stil entwickeln

Sem.-Nr.: 19 12 682
Datum: 09.-10.12.2019
Ort: München

Referenten:

Caroline Krüll, Selbstmarketingexpertin & Coach

Aufbauseminar: Psychologie im Business II

Speziell für TeilnehmerInnen von "Psychologie im Business I"

- Die schwierigen Anderen: Warum Manche so anders ticken als wir selbst
- Jetzt reicht's: Schluss mit Intrigen und Manipulation
- Wertschätzende und zielführende Konfliktkommunikation: Die Königsklasse der Gesprächsführung sicher beherrschen
- Ihre wichtigsten Fälle: Im Vertiefungsseminar werden sie geknackt!

Sem.-Nr.: 19 12 681
Datum: 10.-11.12.2019
Ort: Düsseldorf

Referenten:

Peter Gust, Dipl.-Psychologe, Trainer und Coach

e-Learning: Innovationsorientierte Führung

Wie Sie Ihre Geschäftsmodelle in die digitale Zukunft führen

- Gestaltung des Innovationssystems und Verbesserung der Innovationsfitness
- Prozess und Methodik der Geschäftsmodell-Innovation
- Vorausschau (Foresight) auf mögliche Zukünfte
- Ideenfindung mit Design-Thinking
- Aufbau und Führung eines Corporate Digital Labs
- Führung von Innovationsteams in einer dualen Organisation
- Positive Beeinflussung des Innovationsklimas

Sem.-Nr.: 19 12 624
Datum: 31.12.2019
Ort: Online

Referenten:

Prof. Dr. Hans-Gerd Servatius, ist Unternehmer, Wissenschaftler und Professor für Innovationsmanagement. Er gehört zu den international führenden Experten für Strategie, Innovation, digitalen Wandel und Nachhaltigkeit.

Keep cool!

Ihr Praxisseminar für ein dickes Fell und einen kühlen Kopf

- Souverän und selbstsicher, statt verärgert und provozierend
- Cool bleiben - auch bei Turbulenzen und Konflikten!
- Davon profitieren alle: Schaffen Sie ein positives Arbeitsumfeld
- Emotionen als Orientierungshilfe: So entscheiden Sie stets treffsicher
- Körpersprache und Stimme: Den Emotions-Code der Anderen entschlüsseln

Sem.-Nr.: 20 01 683
Datum: 27.-28.01.2020
Ort: Hamburg

Referenten:

Peter Gust, Dipl.-Psychologe, Trainer und Coach

Psychologie im Business

Steigern Sie Ihren Erfolg durch psychologisches Know-how

- Warum Menschen so ticken wie sie ticken: Schärfen Sie Ihre Menschenkenntnis
- Durchschauen Sie psychologische Spiele und clevere Fallen
- Den richtigen Draht auch zu schwierigen Charakteren finden
- Verfahrene Situationen und Konflikte entschärfen
- Team-Power entfachen: Psychologische Tipps zur Leistungs- und Motivationssteigerung

Sem.-Nr.: 20 01 675
Datum: 29.-30.01.2020
Ort: Hamburg

Referenten:

Peter Gust, Dipl.-Psychologe, Trainer und Coach

Gipfeltraining Überzeugungskraft

Wirkung steigern. Souveränität ausstrahlen. Menschen gewinnen.

- Souveränität stärken: Erhöhen Sie Ihre Präsenz und Wirkungsintelligenz
- Persönlichkeit leben: Kompetenzprofil entwickeln und Potential ausschöpfen
- Aufmerksamkeit steigern: Menschen begeistern, überzeugen, fesseln
- Vertrauen aufbauen: Business-Beziehungen positiv gestalten

Sem.-Nr.: 20 03 626
Datum: 12.-13.03.2020
Ort: Garmisch Partenkirchen

Referenten:

Achim Hofmann, Experte für Überzeugungskraft & Wirkung, internationaler Keynote-Speaker, Autor

Keep cool!

Ihr Praxisseminar für ein dickes Fell und einen kühlen Kopf

- Souverän und selbstsicher, statt verärgert und provozierend
- Cool bleiben - auch bei Turbulenzen und Konflikten!
- Davon profitieren alle: Schaffen Sie ein positives Arbeitsumfeld
- Emotionen als Orientierungshilfe: So entscheiden Sie stets treffsicher
- Körpersprache und Stimme: Den Emotions-Code der Anderen entschlüsseln

Sem.-Nr.: 20 03 683
 Datum: 17.-18.03.2020
 Ort: Frankfurt

Referenten:

Peter Gust, Dipl.-Psychologe, Trainer und Coach

SPEED READING: Lesetempo, Textverständnis & Merkfähigkeit erhöhen

Lesen Sie doppelt so schnell wie bisher!

- Verdoppeln Sie Ihr Lesetempo: Schnelles und effizientes Lesen
- Rasches Auffinden und Merken der wichtigsten Inhalte
- Komplexe Texte schneller lesen, besser verstehen und länger merken
- Steigerung Ihrer Aufmerksamkeit & Konzentration
- Anwendbar auf alle Textarten: Von E-Mail bis Fachtext, auf Bildschirm oder Papier
- Wie Sie Ihre Augen beim Lesen digitaler Texte entlasten

Sem.-Nr.: 20 03 621
 Datum: 18.03.2020
 Ort: Frankfurt

Referenten:

Jonas Ritter, Experte für Leseoptimierung und Lernstrategien

Psychologie im Business

Steigern Sie Ihren Erfolg durch psychologisches Know-how

- Warum Menschen so ticken wie sie ticken: Schärfen Sie Ihre Menschenkenntnis
- Durchschauen Sie psychologische Spiele und clevere Fallen
- Den richtigen Draht auch zu schwierigen Charakteren finden
- Verfahrene Situationen und Konflikte entschärfen
- Team-Power entfachen: Psychologische Tipps zur Leistungs- und Motivationssteigerung

Sem.-Nr.: 20 03 675
 Datum: 19.-20.03.2020
 Ort: Frankfurt

Referenten:

Peter Gust, Dipl.-Psychologe, Trainer und Coach

Verhandeln am Limit

Schwierige Verhandlungen durchsetzungsstark meistern

- Kraftvoll die eigenen Verhandlungsziele durchsetzen
- Schlagfertig und souverän kontern, unfaire Taktiken & Machtspiele abwehren
- Keep cool! Mit Emotionen, Angriffen & Manipulation professionell umgehen
- Wie Sie aggressiven Verhandlungsgegnern gelassen Paroli bieten
- GAIN MORE©: In 8 Schritten zu Top-Ergebnissen

Sem.-Nr.: 20 03 613
 Datum: 19.-20.03.2020
 Ort: Hamburg

Referenten:

Wolfgang Bönisch, Verhandlungsexperte, Ghost Negotiator, Trainer und Fachbuchautor

Erfolgreich verhandeln

Das Grundlagenseminar für Ihren Verhandlungserfolg

- So erzielen Sie in jeder Verhandlung das bestmögliche Ergebnis - Strategien, Tipps & Tricks
- Verhandlungsstile: Das Gegenüber lesen und durchschauen
- Psychologische Tricks in Verhandlungen erkennen und auch unter Druck souverän bleiben
- Win-Win Situationen erzeugen: Wie Sie Konflikte in Kooperationen verwandeln
- Ihr Lösungskoffer für scheinbar aussichtslose Situationen

Sem.-Nr.: 20 03 629
 Datum: 25.-26.03.2020
 Ort: Köln

Referenten:

Peter Holzer,

Brennen ohne auszubrennen

Blieben Sie leistungsstark!

- Feuer und Flamme: So bleiben Ihre Konzentrations- und Leistungsfähigkeit auf hohem Niveau
- Gewonnen wird im Kopf: Erkennen und minimieren Sie Ihre Selbstblockaden und Stolperfallen
- Mental fit und flexibel durch lösungsorientiertes Denken: Ihr Gehirn ist der Boss
- Produktiver denken, effektiver arbeiten und entspannter leben: So gelingt es in der Praxis!

Sem.-Nr.: 20 04 615
Datum: 28.-29.04.2020
Ort: Feldafing

Referenten:

Gerda Bender, Trainerin und Coach, Expertin für Energiemanagement, Sportwissenschaftlerin

Umgang mit schwierigen Zeitgenossen

Souveräne Kommunikation mit Querulanten, Nörglern & Co.

- Gewinnen Sie "Problem-Charaktere" für sich: So gelingt die erfolgreiche Zusammenarbeit
- Konfliktlösung: Mit Schlagfertigkeit und souveräner Gesprächsführung überzeugen
- Querulanten gibt es überall: Typische Verhaltensmuster durchschauen
- So behalten Sie Ihre Emotionen und Ärger im Griff
- Die besten Strategien & Taktiken im Umgang mit Ihren schwierigen Mitarbeitern, Kollegen und Kunden

Sem.-Nr.: 20 04 618
Datum: 28.-29.04.2020
Ort: München

Referenten:

Eckhardt Köder, Trainer und Coach für Führungskräfteentwicklung

Resilienztraining: Widerstandskraft stärken - Stress vorbeugen

All-inclusive Special am Starnberger See

- Wie Sie das Schutzschild Ihrer Psyche aktivieren: Kernkompetenzen resilienter Menschen
- Stress- & Burn-out-Prävention: Stärken Sie Ihr mentales Immunsystem!
- So bleiben Sie ein Fels in der Brandung - auch in Zeiten der Belastung
- Resiliente und emotional intelligente Kommunikation
- Erfolgsfaktor resiliente Führung: Widerstandsfähige Teams & Unternehmen

Sem.-Nr.: 20 06 616
Datum: 18.-19.06.2020
Ort: Feldafing

Referenten:

Sebastian Mauritz, Management-Trainer, Business-Coach, Buchautor und Universitätsdozent zum Thema Kommunikation

Die Führungskraft als Coach

Wie Sie Ihre Mitarbeiter durch gezieltes Coaching stärken

- Der Spagat zwischen Führen und Coachen: Kompetent in der Doppelrolle
- Spitzenleistungen: Wie Sie Mitarbeiter durch Coaching gezielt fördern und fordern
- Beraten - Fördern - Motivieren: Grundlagen des Coachings
- Coachingprozesse professionell führen
- Gekonnte Frage- und Kommunikationstechniken: Der Schlüssel zum Coachee

Sem.-Nr.: 20 06 620
Datum: 29.-30.06.2020
Ort: Mannheim

Referenten:

Gerda Bender, Trainerin und Coach, Expertin für Persönlichkeitsentwicklung

Achtsam zum Erfolg

Sommer-Special zum Thema Achtsamkeit am Tegernsee

- Der ZEN-Weg zum Erfolg: Aus der inneren Ruhe zum kraftvollen Handeln
- Achtsamkeit: Die Kraft des Augenblicks
- Authentizität und Charisma: Innere Klarheit - äußere Wahrnehmung
- Agieren aus der Mitte: Der richtige Umgang mit Stress und Angst
- In der Ruhe liegt die Kraft: Meditations- und Schwertraining

Sem.-Nr.: 20 07 686
Datum: 20.-22.07.2020
Ort: Rottach-Egern

Referenten:

André Daiyû Steiner, ZEN-Lehrer, Samurai-Trainer und Selbstmanagement-Experte

Verhandeln am Limit

Schwierige Verhandlungen durchsetzungsstark meistern

- Kraftvoll die eigenen Verhandlungsziele durchsetzen
- Schlagfertig und souverän kontern, unfaire Taktiken & Machtspiele abwehren
- Keep cool! Mit Emotionen, Angriffen & Manipulation professionell umgehen
- Wie Sie aggressiven Verhandlungsgegnern gelassen Paroli bieten
- GAIN MORE©: In 8 Schritten zu Top-Ergebnissen

Sem.-Nr.: 20 08 613
Datum: 24.-25.08.2020
Ort: Stuttgart

Referenten:

Wolfgang Bönisch, Verhandlungsexperte, Ghost Negotiator, Trainer und Fachbuchautor

Keep cool!

Ihr Praxisseminar für ein dickes Fell und einen kühlen Kopf

- Souverän und selbstsicher, statt verärgert und provozierend
- Cool bleiben - auch bei Turbulenzen und Konflikten!
- Davon profitieren alle: Schaffen Sie ein positives Arbeitsumfeld
- Emotionen als Orientierungshilfe: So entscheiden Sie stets treffsicher
- Körpersprache und Stimme: Den Emotions-Code der Anderen entschlüsseln

Sem.-Nr.: 20 08 683
Datum: 25.-26.08.2020
Ort: München

Referenten:

Peter Gust, Dipl.-Psychologe, Trainer und Coach

Psychologie im Business

Steigern Sie Ihren Erfolg durch psychologisches Know-how

- Warum Menschen so ticken wie sie ticken: Schärfen Sie Ihre Menschenkenntnis
- Durchschauen Sie psychologische Spiele und clevere Fallen
- Den richtigen Draht auch zu schwierigen Charakteren finden
- Verfahrene Situationen und Konflikte entschärfen
- Team-Power entfachen: Psychologische Tipps zur Leistungs- und Motivationssteigerung

Sem.-Nr.: 20 08 675
Datum: 27.-28.08.2020
Ort: München

Referenten:

Peter Gust, Dipl.-Psychologe, Trainer und Coach

Brennen ohne auszubrennen

Bleiben Sie leistungsstark!

- Feuer und Flamme: So bleiben Ihre Konzentrations- und Leistungsfähigkeit auf hohem Niveau
- Gewonnen wird im Kopf: Erkennen und minimieren Sie Ihre Selbstblockaden und Stolperfallen
- Mental fit und flexibel durch lösungsorientiertes Denken: Ihr Gehirn ist der Boss
- Produktiver denken, effektiver arbeiten und entspannter leben: So gelingt es in der Praxis!

Sem.-Nr.: 20 10 615
Datum: 06.-07.10.2020
Ort: Hornbach

Referenten:

Gerda Bender, Trainerin und Coach, Expertin für Energiemanagement, Sportwissenschaftlerin

Umgang mit schwierigen Zeitgenossen

Souveräne Kommunikation mit Querulanten, Nörglern & Co.

- Gewinnen Sie "Problem-Charaktere" für sich: So gelingt die erfolgreiche Zusammenarbeit
- Konfliktlösung: Mit Schlagfertigkeit und souveräner Gesprächsführung überzeugen
- Querulanten gibt es überall: Typische Verhaltensmuster durchschauen
- So behalten Sie Ihre Emotionen und Ärger im Griff
- Die besten Strategien & Taktiken im Umgang mit Ihren schwierigen Mitarbeitern, Kollegen und Kunden

Sem.-Nr.: 20 10 618
Datum: 06.-07.10.2020
Ort: Frankfurt

Referenten:

Eckhardt Köder, Trainer und Coach für Führungskräfteentwicklung

Keep cool!

Ihr Praxisseminar für ein dickes Fell und einen kühlen Kopf

- Souverän und selbstsicher, statt verärgert und provozierend
- Cool bleiben - auch bei Turbulenzen und Konflikten!
- Davon profitieren alle: Schaffen Sie ein positives Arbeitsumfeld
- Emotionen als Orientierungshilfe: So entscheiden Sie stets treffsicher
- Körpersprache und Stimme: Den Emotions-Code der Anderen entschlüsseln

Sem.-Nr.: 20 11 683
Datum: 10.-11.11.2020
Ort: Berlin

Referenten:

Peter Gust, Dipl.-Psychologe, Trainer und Coach

Psychologie im Business

Steigern Sie Ihren Erfolg durch psychologisches Know-how

- Warum Menschen so ticken wie sie ticken: Schärfen Sie Ihre Menschenkenntnis
- Durchschauen Sie psychologische Spiele und clevere Fallen
- Den richtigen Draht auch zu schwierigen Charakteren finden
- Verfahrene Situationen und Konflikte entschärfen
- Team-Power entfachen: Psychologische Tipps zur Leistungs- und Motivationssteigerung

Sem.-Nr.: 20 11 675
Datum: 12.-13.11.2020
Ort: Berlin

Referenten:

Peter Gust, Dipl.-Psychologe, Trainer und Coach

Die Führungskraft als Coach

Wie Sie Ihre Mitarbeiter durch gezieltes Coaching stärken

- Der Spagat zwischen Führen und Coachen: Kompetent in der Doppelrolle
- Spitzenleistungen: Wie Sie Mitarbeiter durch Coaching gezielt fördern und fordern
- Beraten - Fördern - Motivieren: Grundlagen des Coachings
- Coachingprozesse professionell führen
- Gekonnte Frage- und Kommunikationstechniken: Der Schlüssel zum Coachee

Sem.-Nr.: 20 11 620
Datum: 17.-18.11.2020
Ort: München

Referenten:

Gerda Bender, Trainerin und Coach, Expertin für Persönlichkeitsentwicklung

Verhandeln am Limit

Schwierige Verhandlungen durchsetzungsstark meistern

- Kraftvoll die eigenen Verhandlungsziele durchsetzen
- Schlagfertig und souverän kontern, unfaire Taktiken & Machtspiele abwehren
- Keep cool! Mit Emotionen, Angriffen & Manipulation professionell umgehen
- Wie Sie aggressiven Verhandlungsgegnern gelassen Paroli bieten
- GAIN MORE©: In 8 Schritten zu Top-Ergebnissen

Sem.-Nr.: 20 12 613
Datum: 02.-03.12.2020
Ort: Frankfurt

Referenten:

Wolfgang Bönisch, Verhandlungsexperte, Ghost Negotiator, Trainer und Fachbuchautor

Arbeitstechniken

Projektmanagement

Projekte in der Praxis erfolgreich planen, starten und steuern!

- Der Projektprozess: Durchlaufen Sie praxisnah alle Schritte von der Projektplanung bis zur Projektdurchführung
- Wirkungsvolle Tools: Planen und starten Sie Ihr Projekt effektiv und praxisgerecht
- Projektergebnisse zielgerichtet entwickeln
- Praxiserprobte Techniken: So halten Sie Ihr Projekt erfolgreich auf Kurs - auch bei Widerständen
- Erfolgsfaktor: Souveräne Führung in Projekten

Sem.-Nr.: 19 10 628
Datum: 01.-02.10.2019
Ort: Köln

Referenten:

Klaus Knechten, Trainer, Unternehmensberater, Interimsprojektleiter und Projektcoach

SPEED READING: Lesetempo, Textverständnis & Merkfähigkeit erhöhen

Lesen Sie doppelt so schnell wie bisher!

- Verdoppeln Sie Ihr Lesetempo: Schnelles und effizientes Lesen
- Rasches Auffinden und Merken der wichtigsten Inhalte
- Komplexe Texte schneller lesen, besser verstehen und länger merken
- Steigerung Ihrer Aufmerksamkeit & Konzentration
- Anwendbar auf alle Textarten: Von E-Mail bis Fachtext, auf Bildschirm oder Papier
- Wie Sie Ihre Augen beim Lesen digitaler Texte entlasten

Sem.-Nr.: 19 10 621
Datum: 17.-18.10.2019
Ort: Stuttgart

Referenten:

Jonas Ritter, Experte für Leseoptimierung und Lernstrategien

Brainbuilding: Konzentration, Gedächtnis & Stressbalance

Mit maximalem Fokus zu mehr Leistung

- Merkfähigkeit und Gedächtnisleistung in kürzester Zeit ankurbeln
- Konzentration: Wie Sie Ihre Aufmerksamkeit steigern, fokussieren und dauerhaft halten
- Für Ihr effektives Selbstmanagement: Machen Sie Ihr Gehirn immun gegen Ablenkungen & Störungen
- Den Fokus trainieren - Ihr Schlüssel zu mehr Leistung
- Stressbalance: So bleiben Sie energievoll und ausgeglichen

Sem.-Nr.: 19 10 616
Datum: 24.-25.10.2019
Ort: Berlin

Referenten:

Markus Orschler, Gedächtnistrainer, Lern- und Lesetrainer, Philosoph

Crashkurs Betriebswirtschaft

BWL-Wissen von A-Z: Fundiert und kompakt

- So interpretieren Sie wichtige betriebswirtschaftliche Kennzahlen
- Geschäftsberichte und Bilanzen lesen und verstehen
- Internationale Managementbegriffe endlich verständlich: Balanced Scorecard, Cashflow, ROI
- Basiswissen Finanzbuchhaltung: Kostenmanagement und Controlling
- Investitionen planen und die passende Finanzierung wählen

Sem.-Nr.: 19 11 622
Datum: 05.-06.11.2019
Ort: Köln

Referenten:

Michael Edinger, Finanzexperte, Trainer und Coach

Planspiel Projektmanagement

mit der Projektmanagement-Simulation "Carve-Out"

- Planspiel mit acht Spielperioden: Erleben Sie Möglichkeiten & Risiken des Projektmanagements
- Projektmanagement hautnah: Treffen Sie "echte" Projektmanagemententscheidungen und lernen Sie daraus - ohne Angst vor möglichen Konsequenzen
- Qualifiziertes Feedback zu jeder Projektphase vom Experten
- Maximaler Lernerfolg durch praktisches Lernen: Lernen Sie spielerisch, effektiv und erfolgreich!

Sem.-Nr.: 19 11 689
Datum: 05.-06.11.2019
Ort: Berlin

Referenten:

Mathias Koch, Trainer für Projektmanagement und General Management

Hirn in Hochform

Erfolgreich durch mentale Fitness

- Verblüffend einfache Lern- und Merktechniken - sofort nutzbar!
- Unvergesslich! Fachwissen & Details im entscheidenden Moment abrufen und brillieren
- Mental fit: Wie Sie Wissen dauerhaft speichern
- Den roten Faden stets im Kopf: Präsentationen frei und entspannt halten
- Namen, To-Dos & Argumentationsketten immer parat

Sem.-Nr.: 19 12 620
Datum: 11.12.2019
Ort: Heidelberg

Referenten:

Markus Hofmann, Gedächtnisexperte, Certified Speaking Professional, Bestsellerautor

Projektmanagement für Projektleiter und -manager

Projekte in der Praxis erfolgreich planen, starten und steuern!

- Der Projektprozess: Durchlaufen Sie praxisnah alle Schritte von der Projektplanung bis zur Durchführung
- Wirkungsvolle Tools: Planen und starten Sie Ihr Projekt effektiv und praxisgerecht
- Projektergebnisse zielgerichtet entwickeln
- Praxiserprobte Techniken: So halten Sie Ihr Projekt erfolgreich auf Kurs - auch bei Widerständen
- Erfolgsfaktor: Souveräne Führung in Projekten

Sem.-Nr.: 19 12 622
Datum: 11.-12.12.2019
Ort: Frankfurt/Niederrad

Referenten:

Klaus Knechten, Trainer, Unternehmensberater, Interimsprojektleiter und Projektcoach

e-Learning: Effiziente Meetings

Erfolgsfaktoren für mehr Effizienz und Nachhaltigkeit bei Besprechungen

- Planung und Vorbereitung: Gut vorbereitet ist halb gewonnen
- Besprechungs-Moderation: Methoden und Techniken für eine souveräne Leitung
- Konflikte, Einwände und Störungen: So haben Sie das Meeting sicher im Griff
- Die richtige Nutzung von Beamer & Co. und warum manchmal weniger mehr ist
- Verbindliche Ergebnisse erzielen: Tipps für mehr Nachhaltigkeit von Besprechungen

Sem.-Nr.: 19 12 674
Datum: 31.12.2019
Ort: Online

Referenten:

Susanne Goerke, Trainerin und Coach

e-Learning: Zeitmanagement

Prioritäten setzen und trotz Stress oder Zeitnot stets zielorientiert und effizient agieren

- Was ist wirklich wichtig? Prioritäten setzen nach dem Eisenhower-Prinzip
- Das SMART-Modell: So definieren Sie Ihre Ziele klar und deutlich
- Störer erkennen und eliminieren
- Einfach mal abschalten: Kleine Pause - Große Wirkung
- Nein-Sagen will gelernt sein: bleiben Sie freundlich aber bestimmt
- Tägliche E-Mail-Flut: Freischwimmen statt ertrinken!

Sem.-Nr.: 19 12 684
Datum: 31.12.2019
Ort: Online

Referenten:

Susanne Goerke, Trainerin und Coach

Selbst-, Zeit- und Energiemanagement für Führungskräfte

Gute Führung dank optimaler Selbstführung

- Für Ihr perfektes Selbstmanagement: Selbstorganisation, -motivation und -fürsorge
- Keep your balance: Stressbewältigung & Regeneration
- Wie Sie Prioritäten richtig setzen und erfolgreich delegieren
- Effektives Zeitmanagement: Gezielte Optimierung Ihrer Arbeitstechniken
- Praxistipps für die effiziente Zusammenarbeit mit Kollegen & Mitarbeitern

Sem.-Nr.: 20 02 614
Datum: 18.-19.02.2020
Ort: Mannheim

Referenten:

Margit Gätjens, Unternehmensberaterin, Trainerin und Coach

Projektmanagement für Projektleiter und -manager

Projekte in der Praxis erfolgreich planen, starten und steuern!

- Der Projektprozess: Durchlaufen Sie praxisnah alle Schritte von der Projektplanung bis zur Durchführung
- Wirkungsvolle Tools: Planen und starten Sie Ihr Projekt effektiv und praxisgerecht
- Projektergebnisse zielgerichtet entwickeln
- Praxiserprobte Techniken: So halten Sie Ihr Projekt erfolgreich auf Kurs - auch bei Widerständen
- Erfolgsfaktor: Souveräne Führung in Projekten

Sem.-Nr.: 20 02 628
Datum: 18.-19.02.2020
Ort: München

Referenten:

Klaus Knechten, Trainer, Unternehmensberater, Interimsprojektleiter und Projektcoach

Crashkurs Betriebswirtschaft

BWL-Wissen von A-Z: Fundiert und kompakt

- So interpretieren Sie wichtige betriebswirtschaftliche Kennzahlen
- Geschäftsberichte und Bilanzen lesen und verstehen
- Internationale Managementbegriffe endlich verständlich: Balanced Scorecard, Cashflow, ROI
- Basiswissen Finanzbuchhaltung: Kostenmanagement und Controlling
- Investitionen planen und die passende Finanzierung wählen

Sem.-Nr.: 20 03 623
Datum: 17.-18.03.2020
Ort: Frankfurt

Referenten:

Michael Edinger, Finanzexperte, Trainer und Coach

SPEED READING: Lesetempo, Textverständnis & Merkfähigkeit erhöhen

Lesen Sie doppelt so schnell wie bisher!

- Verdoppeln Sie Ihr Lesetempo: Schnelles und effizientes Lesen
- Rasches Auffinden und Merken der wichtigsten Inhalte
- Komplexe Texte schneller lesen, besser verstehen und länger merken
- Steigerung Ihrer Aufmerksamkeit & Konzentration
- Anwendbar auf alle Textarten: Von E-Mail bis Fachtext, auf Bildschirm oder Papier
- Wie Sie Ihre Augen beim Lesen digitaler Texte entlasten

Sem.-Nr.: 20 03 621
Datum: 18.03.2020
Ort: Frankfurt

Referenten:

Jonas Ritter, Experte für Leseoptimierung und Lernstrategien

Projektmanagement für Projektleiter und -manager

Projekte in der Praxis erfolgreich planen, starten und steuern!

- Der Projektprozess: Durchlaufen Sie praxisnah alle Schritte von der Projektplanung bis zur Durchführung
- Wirkungsvolle Tools: Planen und starten Sie Ihr Projekt effektiv und praxisgerecht
- Projektergebnisse zielgerichtet entwickeln
- Praxiserprobte Techniken: So halten Sie Ihr Projekt erfolgreich auf Kurs - auch bei Widerständen
- Erfolgsfaktor: Souveräne Führung in Projekten

Sem.-Nr.: 20 06 628
Datum: 24.-25.06.2020
Ort: Mannheim

Referenten:

Klaus Knechten, Trainer, Unternehmensberater, Interimsprojektleiter und Projektcoach

Crashkurs Betriebswirtschaft

BWL-Wissen von A-Z: Fundiert und kompakt

- So interpretieren Sie wichtige betriebswirtschaftliche Kennzahlen
- Geschäftsberichte und Bilanzen lesen und verstehen
- Internationale Managementbegriffe endlich verständlich: Balanced Scorecard, Cashflow, ROI
- Basiswissen Finanzbuchhaltung: Kostenmanagement und Controlling
- Investitionen planen und die passende Finanzierung wählen

Sem.-Nr.: 20 08 623
Datum: 25.-26.08.2020
Ort: Hamburg

Referenten:

Michael Edinger, Finanzexperte, Trainer und Coach

Kommunikation & Rhetorik

Körpersprache für Führungskräfte

So treten Sie authentisch, klar und souverän auf

- Wir wirken immer - Selbstwahrnehmung schärfen und persönliches Potenzial entfalten
- Führen durch Körpersprache: Wie Sie Vertrauen schaffen und Souveränität ausstrahlen
- Von innen heraus wirken: Mit innerem Standing zu mehr Überzeugungskraft
- Meister der Kommunikation: Erweitern Sie Ihr körpersprachliches Repertoire
- Lesen Sie Ihr Gegenüber: Missverständnisse vermeiden und Körpersprache richtig deuten

Sem.-Nr.: 19 10 625
Datum: 15.10.2019
Ort: Stuttgart

Referenten:

Andreas Hartmann, Körpersprache-Experte, Business-Coach und Keynote-Speaker

SPEED READING: Lesetempo, Textverständnis & Merkfähigkeit erhöhen

Lesen Sie doppelt so schnell wie bisher!

- Verdoppeln Sie Ihr Lesetempo: Schnelles und effizientes Lesen
- Rasches Auffinden und Merken der wichtigsten Inhalte
- Komplexe Texte schneller lesen, besser verstehen und länger merken
- Steigerung Ihrer Aufmerksamkeit & Konzentration
- Anwendbar auf alle Textarten: Von E-Mail bis Fachtext, auf Bildschirm oder Papier
- Wie Sie Ihre Augen beim Lesen digitaler Texte entlasten

Sem.-Nr.: 19 10 621
Datum: 17.-18.10.2019
Ort: Stuttgart

Referenten:

Jonas Ritter, Experte für Leseoptimierung und Lernstrategien

Mitarbeitergespräche erfolgreich führen

In jeder Situation wirkungsvoll kommunizieren

- Professionelle Vorbereitung: So strukturieren Sie Mitarbeitergespräche
- Wie sage ich es meinen Mitarbeitern? Konkret und konstruktiv Feedback geben
- Gut zuhören und gezielt fragen: Damit lenken Sie Gespräche in die gewünschte Richtung
- Achtung Körpersprache - vor allem in brisanten Situationen
- Gesprächstechniken für schwierige Situationen & Konflikte

Sem.-Nr.: 19 10 676
Datum: 22.-23.10.2019
Ort: Frankfurt am Main

Referenten:

Marita Karle, Führungskräfte- und Organisationsentwicklung

Women only! Die Schlagfertigungsstrategie

Souverän und zielsicher verhandeln und delegieren

- Klare Ansagen: professionell und selbstbewusst delegieren
- Souveränität von innen und außen: Einstellung & Körpersprache
- Schlagfertigkeit: So finden Sie schnell die richtigen Worte
- Verhandlungserfolg ist kein Zufall: So erreichen Sie Ihr Ziel
- Schlagfertigungsstrategie: Souveräne eigene Taktik entwickeln und Machtspiele der anderen durchschauen

Sem.-Nr.: 19 10 679
Datum: 24.-25.10.2019
Ort: Frankfurt

Referenten:

Dr. Cornelia Topf, Kommunikationsexpertin, Geschäftsführerin, Trainerin, Buchautorin

Schlagfertigkeitstraining - Nie mehr sprachlos!

Die Kunst spontan und selbstsicher zu kontern

- Die Mechanismen der Schlagfertigkeit durchschauen und für sich nutzen
- Souveränes Auftreten dank schneller verbaler Reaktionen
- Erfolgreiche Schlagfertigkeitstechniken für Ihre Praxis
- Geistreiche Antworten in Sekundenschnelle: Verpassen Sie nicht Ihren Einsatz!
- Auf unvorhergesehene Fragen oder Verbalattacken vorbereitet sein und schlagfertig reagieren

Sem.-Nr.: 19 10 686
Datum: 29.-30.10.2019
Ort: Frankfurt

Referenten:

Matthias Pöhm, Schlagfertigkeitstrainer, Businesscoach und Bestseller-Autor

Die Führungskraft als Coach

Wie Sie Ihre Mitarbeiter durch gezieltes Coaching stärken

- Der Spagat zwischen Führen und Coachen: Kompetent in der Doppelrolle
- Spitzenleistungen: Wie Sie Mitarbeiter durch Coaching gezielt fördern und fordern
- Beraten - Fördern - Motivieren: Grundlagen des Coachings
- Coachingprozesse professionell führen
- Gekonnte Frage- und Kommunikationstechniken: Der Schlüssel zum Coachee

Sem.-Nr.: 19 11 620
Datum: 05.-06.11.2019
Ort: Heidelberg

Referenten:

Gerda Bender, Trainerin und Coach, Expertin für Persönlichkeitsentwicklung

Durchsetzungsstärke trainieren

In drei Erfolgsschritten zur überzeugenden Führungskraft

- Erfolgsschritt 1 - Ihre Persönlichkeit:
 - Innere Haltung und äußere Wirkung stärken
 - Persönlichkeit und Authentizität unterstreichen
- Erfolgsschritt 2 - Ihr Gegenüber:
 - Andere lesen, verstehen und gewinnen
 - Vorbereitet ins Gespräch - Argumentation & Rhetorik
- Erfolgsschritt 3 - Ihre Umsetzung:
 - Souverän durchsetzen - Ihre konkreten Praxisfälle
 - Kraftvoll und überzeugend - immer und überall

Sem.-Nr.: 19 11 627
Datum: 12.-13.11.2019
Ort: Düsseldorf

Referenten:

Fahim Sobot, Trainer, Coach und Berater

Reden Sie KLARTEXT!

So kommunizieren Sie effizient, zielorientiert und überzeugend

- Nicht lauter, sondern klarer: Die wichtigsten Prinzipien klaren Ausdrucks
- ATTENTION! So erhalten Sie mehr Aufmerksamkeit und höhere Klickraten
- Kurz, klar und verständlich: E-Mails und Präsentationen zeitsparend gestalten
- Punktlandung: Inhalte schnörkellos vermitteln
- Kopfkino: Wie Sie Botschaften in Bilder übersetzen und damit direkt im Kopf Ihres Gegenübers landen
- Überschriften: So bringen Sie Ihre Message auf den Punkt

Sem.-Nr.: 19 11 685
Datum: 14.11.2019
Ort: Frankfurt

Referenten:

Thilo Baum, Experte für klare Kommunikation und Autor

Die Kraft des Ausdrucks

Körper, Stimme & Persönlichkeit richtig eingesetzt

- Praktische Strategien für mehr Präsenz und Wirkung
- Die Macht der Worte: Die besten Redetechniken - passend zu Ihrer Persönlichkeit
- Finden Sie Ihren eigenen Weg im Regel-Dschungel der Körpersprache
- Wie Sie Ihre Stimme authentisch zu Ihrer Persönlichkeit einsetzen
- So bleiben Botschaften im Gedächtnis Ihrer Zuhörer

Sem.-Nr.: 19 11 623
Datum: 19.-20.11.2019
Ort: Heidelberg

Referenten:

Isabel García, Kommunikationsexpertin, Diplom-Sprecherin, Coach, Autorin

Hochleistungsteams formen & führen

Volle Fahrt voraus - ein Erlebnis- und Führungsworkshop

- Alle an Bord und Leinen los! Erfolgsfaktoren für ein funktionierendes Team
- Alle an Deck - jede Hand zählt! So forme ich als Leader mein Team
- Unwetterwarnung: Nebel, Regen und Sturm! So stabilisieren Sie Ihr Team und geben Sicherheit
- Der Skipper - jetzt spreche ich! Verbale und non-verbale Kommunikation + Notfall Coaching
- Hoher Praxistransfer dank erfahrungsbasiertem Lernen

Sem.-Nr.: 19 11 672
Datum: 28.-29.11.2019
Ort: Basel

Referenten:

Michel Emmenegger, Erwachsenenbildner, Trainer & NLP Coach

Microlearning: Verstehen und verstanden werden

Treffen Sie mit Ihrer Kommunikation den Nagel auf den Kopf

- Wege zur gelingenden Kommunikation - auch in anspruchsvollen Situationen
- Strategien zur präzisen Argumentation: Wie Sie sagen, was Sie meinen
- Souveränität in Verhandlungen: So treten Sie selbstsicher auf
- Das A und O: Gestaltung positiver Kommunikation
- Erfolgreiche Vermittlung von Ideen, Vorschlägen und Ansichten: Überzeugen statt überreden

Sem.-Nr.: 19 11 687
Datum: 28.11.2019
Ort: Online

Referenten:

Mona Wiezoreck, Geschäftsführerin, Führungskräftetrainerin und Coach

Erfolgsfaktor Kommunikation

Überzeugend und wirkungsvoll kommunizieren

- Punktlandung für Ihre Sprache:
Botschaften präzise & klar formulieren
- Die Kunst gelungener Dialogführung
- Sicher und authentisch kommunizieren:
Verzichten Sie auf rhetorische Weichspüler und Verzerrungen
- Körpersprache: Die Wirkung non-verbaler Signale
- Kritik- und Konfliktgespräche: So bleiben Sie klar
in der Sache und respektvoll im Umgang mit Anderen

Sem.-Nr.: 19 12 614
Datum: 02.-03.12.2019
Ort: Heidelberg

Referenten:

Gerda Bender, Kommunikationsexpertin, NLP-Lehrtrainerin und Coach, begeistert in Seminaren durch praxisorientierte Wissensvermittlung

Geheimwaffen der Kommunikation

Die besten Strategien, Menschen für sich zu gewinnen

- Tricks eines Ex-Agenten: So knacken Sie den Zugangscode Ihres Gegenübers
- Mission Possible: Verstärken Sie Ihre Wirkung auf andere
- Durchschaut: So lesen Sie Menschen wie ein offenes Buch
- Ich krieg dich: Die 007-Formel, um Vertrauen aufzubauen
- Sanfte Strategien mit durchschlagender Wirkung: Mehr erreichen durch emotionale Kommunikation

Sem.-Nr.: 19 12 612
Datum: 02.12.2019
Ort: Frankfurt

Referenten:

Leo Martin, "Der deutsche 007" (NDR)

Verhandeln am Limit

Schwierige Verhandlungen durchsetzungsstark meistern

- Kraftvoll die eigenen Verhandlungsziele durchsetzen
- Schlagfertig und souverän kontern, unfaire Taktiken & Machtspiele abwehren
- Keep cool! Mit Emotionen, Angriffen & Manipulation professionell umgehen
- Wie Sie aggressiven Verhandlungsgegnern gelassen Paroli bieten
- GAIN MORE©: In 8 Schritten zu Top-Ergebnissen

Sem.-Nr.: 19 12 613
Datum: 05.-06.12.2019
Ort: Frankfurt

Referenten:

Wolfgang Bönisch, Verhandlungsexperte, Ghost Negotiator, Trainer und Fachbuchautor

Psychologie im Business

Steigern Sie Ihren Erfolg durch psychologisches Know-how

- Warum Menschen so ticken wie sie ticken: Schärfen Sie Ihre Menschenkenntnis
- Durchschauen Sie psychologische Spiele und clevere Fallen
- Den richtigen Draht auch zu schwierigen Charakteren finden
- Verfahrene Situationen und Konflikte entschärfen
- Team-Power entfachen: Psychologische Tipps zur Leistungs- und Motivationssteigerung

Sem.-Nr.: 19 12 675
Datum: 05.-06.12.2019
Ort: Berlin

Referenten:

Peter Gust, Dipl.-Psychologe, Trainer und Coach

Aufbauseminar: Psychologie im Business II

Speziell für TeilnehmerInnen von "Psychologie im Business I"

- Die schwierigen Anderen: Warum Manche so anders ticken als wir selbst
- Jetzt reicht's: Schluss mit Intrigen und Manipulation
- Wertschätzende und zielführende Konfliktkommunikation: Die Königsklasse der Gesprächsführung sicher beherrschen
- Ihre wichtigsten Fälle: Im Vertiefungsseminar werden sie geknackt!

Sem.-Nr.: 19 12 681
Datum: 10.-11.12.2019
Ort: Düsseldorf

Referenten:

Peter Gust, Dipl.-Psychologe, Trainer und Coach

Führen ohne Vorgesetztenfunktion II

Vertiefungsseminar:

Ohne direkte Weisungsbefugnis Mitarbeiter leiten

- Laterale Führung in Ihrer aktuellen Praxis: Know-How und Tools zur Optimierung
- Rückblick: Ihre Erfahrungen und Umsetzungen nach Teil I
- Best-Practice-Beispiele aus dem Kreis der Teilnehmer
- Learning-by-doing: Intensiver Austausch und individuelle Lösungsansätze für Ihre persönlichen Anliegen

Sem.-Nr.: 19 12 610
Datum: 11.-12.12.2019
Ort: Frankfurt

Referenten:

Margit Gätjens, Unternehmensberaterin, Managementtrainerin, Coach und Fachbuchautorin

Business Small Talk und Networking

Einfach und locker Kunden gewinnen und Beziehungen knüpfen

- Reden ist silber, Small Talk ist gold
- Nie mehr sprachlos durch gekonnte Kommunikation
- Gewusst wie! Die Dos und Don'ts im Gespräch
- Aus neuen Kontakten Beziehungen machen
- On und Offline clever verknüpfen: Wo treffe ich die Menschen, die ich kennenlernen möchte

Sem.-Nr.: 19 12 672
Datum: 11.12.2019
Ort: München

Referenten:

Caroline Krüll, Selbstmarketingexpertin & Coach

e-Learning: Basics des starken Business-Auftritts

So hinterlassen Sie garantiert Eindruck!

- Sich selbst in Szene setzen: Durch eindrucksvolles Auftreten Ihre Fachexpertise stützen
- Der Atem: Stütze für Stimme, Fokus & Konzentration
- Körpersprache lesen lernen und gezielt einsetzen
- Wie Sie Ihre Persönlichkeit zum Strahlen bringen und Ihr Gegenüber begeistern
- Praktische Übungen: Raumbereichendes Sprechen und saubere Artikulation
- Kommunikation ist das A&O: Rhetorik - Selbstmarketing - Begeisterung

Sem.-Nr.: 19 12 628
Datum: 31.12.2019
Ort: Online

Referenten:

Karin Seven, Schauspielerin, Trainerin und Coach

e-Learning: Rhetorik leicht gemacht

Das 5 Säulen Modell der Rhetorik

- Einführung in die Rhetorik
- Der perfekte Auftritt: so geht's!
- Die richtige Vorbereitung - denn gut vorbereitet, ist halb gewonnen
- Das 5 Säulen Modell der Rhetorik: Ein ganzheitliches Konzept
- Inkl. Stimmübungen, Reflexionsaufgaben und Mikrofontraining

Sem.-Nr.: 19 12 676
Datum: 31.12.2019
Ort: Online

Referenten:

Ilka Groenewold, Coach, Moderatorin und Sprecherin

Stimmtraining: Wirkungsvoll sprechen

Entfalten Sie Ihre Stimme und setzen Sie sie wirkungsvoll ein

- Die Magie der Stimme: Erleben Sie die Vielfalt der Stimme
- Der Ton macht die Musik: Wirkung des Stimmklangs
- Variation der Stimmfarbe & Lautstärken-Sensibilisierung
- Mehr Authentizität und Präsenz: So sind Ihre Stimme und Ihr Körper im Einklang
- Stimm-Warm-up: So bringen Sie Ihre Stimme in Schwung

Sem.-Nr.: 20 01 676
Datum: 29.-30.01.2020
Ort: Frankfurt

Referenten:

Manuel Stöbel, Stimmtrainer und Coach

Psychologie im Business

Steigern Sie Ihren Erfolg durch psychologisches Know-how

- Warum Menschen so ticken wie sie ticken: Schärfen Sie Ihre Menschenkenntnis
- Durchschauen Sie psychologische Spiele und clevere Fallen
- Den richtigen Draht auch zu schwierigen Charakteren finden
- Verfahrene Situationen und Konflikte entschärfen
- Team-Power entfachen: Psychologische Tipps zur Leistungs- und Motivationssteigerung

Sem.-Nr.: 20 01 675
Datum: 29.-30.01.2020
Ort: Hamburg

Referenten:

Peter Gust, Dipl.-Psychologe, Trainer und Coach

Introvertiert & erfolgreich

All-Inclusive-Seminar am Fuße der Zugspitze

- Die Stärken von Introversion kennen und nutzen
- Sich gegen extrovertierte Kollegen durchsetzen - die besten Strategien
- Erfolgsfaktor: Selbstwahrnehmung stärken
- Erfolgreiche Zusammenarbeit: Auf unterschiedliche Menschentypen eingehen
- Ihr persönlicher Aktionsplan: So meistern Sie herausfordernde Situationen souverän

Sem.-Nr.: 20 02 624
Datum: 19.-21.02.2020
Ort: Garmisch-Partenkirchen

Referenten:

Madhu Einsiedler, Business- und Personal Coach, Unternehmensberaterin, Lehrbeauftragte

Women only!

Selbstmarketing für Frauen

Tue Gutes und sprich darüber in deinen Netzwerken

- Stehen Sie Ihre Frau: Mut zur eigenen Persönlichkeit
- Klappern gehört zum Handwerk: Tun Sie Gutes und reden Sie darüber
- Schärfen Sie Ihr Profil: Was kann ich und was will ich?
- Kompetent und selbstsicher: Wie Sie sich und Ihr Anliegen am besten "verkaufen"
- Smalltalken und Netzwerken: Positives Selbstmarketing statt übersteigerter Selbstkritik

Sem.-Nr.: 20 02 678
Datum: 20.-21.02.2020
Ort: München

Referenten:

Sigrid Meuselbach, Trainerin, Coach und Speaker

Die Kraft des Ausdrucks

Körper, Stimme & Persönlichkeit richtig eingesetzt

- Praktische Strategien für mehr Präsenz und Wirkung
- Die Macht der Worte: Die besten Redetechniken - passend zu Ihrer Persönlichkeit
- Finden Sie Ihren eigenen Weg im Regel-Dschungel der Körpersprache
- Wie Sie Ihre Stimme authentisch zu Ihrer Persönlichkeit einsetzen
- So bleiben Botschaften im Gedächtnis Ihrer Zuhörer

Sem.-Nr.: 20 03 622
Datum: 04.-05.03.2020
Ort: Hamburg

Referenten:

Isabel García, Kommunikationsexpertin, Diplom-Sprecherin, Coach, Autorin

Gipfeltraining Überzeugungskraft

Wirkung steigern. Souveränität ausstrahlen. Menschen gewinnen.

- Souveränität stärken: Erhöhen Sie Ihre Präsenz und Wirkungsintelligenz
- Persönlichkeit leben: Kompetenzprofil entwickeln und Potential ausschöpfen
- Aufmerksamkeit steigern: Menschen begeistern, überzeugen, fesseln
- Vertrauen aufbauen: Business-Beziehungen positiv gestalten

Sem.-Nr.: 20 03 626
Datum: 12.-13.03.2020
Ort: Garmisch Partenkirchen

Referenten:

Achim Hofmann, Experte für Überzeugungskraft & Wirkung, internationaler Keynote-Speaker, Autor

Storytelling: Lebendig präsentieren

Für packende Präsentationen, die eine Geschichte erzählen

- Raus aus der PowerPoint-Langeweile: Mit guten Geschichten und echten Emotionen überzeugen
- Der rote Faden: Von der Storyidee zur Ausführung
- Dramaturgie: Der richtige Aufbau Ihrer Story
- Zum eigenen Stil finden: Mehr Authentizität statt Technik
- Storytelling mit Zahlen, Daten, Fakten: Wie Sie aus "trockenen" Themen eine gute Story machen

Sem.-Nr.: 20 03 678
Datum: 17.-18.03.2020
Ort: Frankfurt

Referenten:

Pia Kleine Wieskamp, Kommunikationsexpertin, Coach, Autorin

SPEED READING: Lesetempo, Textverständnis & Merkfähigkeit erhöhen

Lesen Sie doppelt so schnell wie bisher!

- Verdoppeln Sie Ihr Lesetempo: Schnelles und effizientes Lesen
- Rasches Auffinden und Merken der wichtigsten Inhalte
- Komplexe Texte schneller lesen, besser verstehen und länger merken
- Steigerung Ihrer Aufmerksamkeit & Konzentration
- Anwendbar auf alle Textarten: Von E-Mail bis Fachtext, auf Bildschirm oder Papier
- Wie Sie Ihre Augen beim Lesen digitaler Texte entlasten

Sem.-Nr.: 20 03 621
Datum: 18.03.2020
Ort: Frankfurt

Referenten:

Jonas Ritter, Experte für Leseoptimierung und Lernstrategien

Verhandeln am Limit

Schwierige Verhandlungen durchsetzungsstark meistern

- Kraftvoll die eigenen Verhandlungsziele durchsetzen
- Schlagfertig und souverän kontern, unfaire Taktiken & Machtspiele abwehren
- Keep cool! Mit Emotionen, Angriffen & Manipulation professionell umgehen
- Wie Sie aggressiven Verhandlungsgegnern gelassen Paroli bieten
- GAIN MORE©: In 8 Schritten zu Top-Ergebnissen

Sem.-Nr.: 20 03 613
Datum: 19.-20.03.2020
Ort: Hamburg

Referenten:

Wolfgang Bönisch, Verhandlungsexperte, Ghost Negotiator, Trainer und Fachbuchautor

Psychologie im Business

Steigern Sie Ihren Erfolg durch psychologisches Know-how

- Warum Menschen so ticken wie sie ticken: Schärfen Sie Ihre Menschenkenntnis
- Durchschauen Sie psychologische Spiele und clevere Fallen
- Den richtigen Draht auch zu schwierigen Charakteren finden
- Verfahrene Situationen und Konflikte entschärfen
- Team-Power entfachen: Psychologische Tipps zur Leistungs- und Motivationssteigerung

Sem.-Nr.: 20 03 675
Datum: 19.-20.03.2020
Ort: Frankfurt

Referenten:

Peter Gust, Dipl.-Psychologe, Trainer und Coach

Erfolgreich verhandeln

Das Grundlagenseminar für Ihren Verhandlungserfolg

- So erzielen Sie in jeder Verhandlung das bestmögliche Ergebnis - Strategien, Tipps & Tricks
- Verhandlungsstile: Das Gegenüber lesen und durchschauen
- Psychologische Tricks in Verhandlungen erkennen und auch unter Druck souverän bleiben
- Win-Win Situationen erzeugen: Wie Sie Konflikte in Kooperationen verwandeln
- Ihr Lösungskoffer für scheinbar aussichtslose Situationen

Sem.-Nr.: 20 03 629
Datum: 25.-26.03.2020
Ort: Köln

Referenten:

Peter Holzer,

Reden Sie KLARTEXT!

So kommunizieren Sie effizient, zielorientiert und überzeugend

- Nicht lauter, sondern klarer: Die wichtigsten Prinzipien klaren Ausdrucks
- ATTENTION! So erhalten Sie mehr Aufmerksamkeit und höhere Klickraten
- Kurz, klar und verständlich: E-Mails und Präsentationen zeitsparend gestalten
- Punktlandung: Inhalte schnörkellos vermitteln
- Kopfkino: Wie Sie Botschaften in Bilder übersetzen und damit direkt im Kopf Ihres Gegenübers landen
- Überschriften: So bringen Sie Ihre Message auf den Punkt

Sem.-Nr.: 20 05 685
Datum: 12.05.2020
Ort: München

Referenten:

Thilo Baum, Experte für klare Kommunikation und Autor

Geheimwaffen der Kommunikation

Die besten Strategien, Menschen für sich zu gewinnen

- Tricks eines Ex-Agenten: So knacken Sie den Zugangscode Ihres Gegenübers
- Mission Possible: Verstärken Sie Ihre Wirkung auf andere
- Durchschaut: So lesen Sie Menschen wie ein offenes Buch
- Ich krieg dich: Die 007-Formel, um Vertrauen aufzubauen
- Sanfte Strategien mit durchschlagender Wirkung: Mehr erreichen durch emotionale Kommunikation

Sem.-Nr.: 20 05 612
Datum: 12.05.2020
Ort: Berlin

Referenten:

Leo Martin, "Der deutsche 007" (NDR)

Mitarbeitergespräche erfolgreich führen

In jeder Situation wirkungsvoll kommunizieren

- Professionelle Vorbereitung: So strukturieren Sie Mitarbeitergespräche
- Wie sage ich es meinen Mitarbeitern? Konkret und konstruktiv Feedback geben
- Gut zuhören und gezielt fragen: Damit lenken Sie Gespräche in die gewünschte Richtung
- Achtung Körpersprache - vor allem in brisanten Situationen
- Gesprächstechniken für schwierige Situationen & Konflikte

Sem.-Nr.: 20 05 676
Datum: 14.-15.05.2020
Ort: München

Referenten:

Helmut Demmelhuber,

Die Führungskraft als Coach

Wie Sie Ihre Mitarbeiter durch gezieltes Coaching stärken

- Der Spagat zwischen Führen und Coachen: Kompetent in der Doppelrolle
- Spitzenleistungen: Wie Sie Mitarbeiter durch Coaching gezielt fördern und fordern
- Beraten - Fördern - Motivieren: Grundlagen des Coachings
- Coachingprozesse professionell führen
- Gekonnte Frage- und Kommunikationstechniken: Der Schlüssel zum Coachee

Sem.-Nr.: 20 06 620
Datum: 29.-30.06.2020
Ort: Mannheim

Referenten:

Gerda Bender, Trainerin und Coach, Expertin für Persönlichkeitsentwicklung

Die Kraft des Ausdrucks

Körper, Stimme & Persönlichkeit richtig eingesetzt

- Praktische Strategien für mehr Präsenz und Wirkung
- Die Macht der Worte: Die besten Redetechniken - passend zu Ihrer Persönlichkeit
- Finden Sie Ihren eigenen Weg im Regel-Dschungel der Körpersprache
- Wie Sie Ihre Stimme authentisch zu Ihrer Persönlichkeit einsetzen
- So bleiben Botschaften im Gedächtnis Ihrer Zuhörer

Sem.-Nr.: 20 07 622
Datum: 08.-09.07.2020
Ort: Köln

Referenten:

Isabel García, Kommunikationsexpertin, Diplom-Sprecherin, Coach, Autorin

Erfolgsfaktor Kommunikation

Überzeugend und wirkungsvoll kommunizieren

- Punktlandung für Ihre Sprache: Botschaften präzise & klar formulieren
- Die Kunst gelungener Dialogführung
- Sicher und authentisch kommunizieren: Verzicht auf rhetorische Weichspüler und Verzerrungen
- Körpersprache: Die Wirkung non-verbaler Signale
- Kritik- und Konfliktgespräche: So bleiben Sie klar in der Sache und respektvoll im Umgang mit Anderen

Sem.-Nr.: 20 07 614
Datum: 21.-22.07.2020
Ort: Hamburg

Referenten:

Gerda Bender, Kommunikationsexpertin, NLP-Lehrtrainerin und Coach, begeistert in Seminaren durch praxisorientierte Wissensvermittlung

Women only! Selbstmarketing für Frauen

Tue Gutes und sprich darüber in deinen Netzwerken

- Stehen Sie Ihre Frau: Mut zur eigenen Persönlichkeit
- Klappern gehört zum Handwerk: Tun Sie Gutes und reden Sie darüber
- Schärfen Sie Ihr Profil: Was kann ich und was will ich?
- Kompetent und selbstsicher: Wie Sie sich und Ihr Anliegen am besten "verkaufen"
- Smalltalken und Netzwerken: Positives Selbstmarketing statt übersteigerter Selbstkritik

Sem.-Nr.: 20 08 678
Datum: 20.-21.08.2020
Ort: Frankfurt

Referenten:

Sigrid Meuselbach, Trainerin, Coach und Speaker

Verhandeln am Limit

Schwierige Verhandlungen durchsetzungsstark meistern

- Kraftvoll die eigenen Verhandlungsziele durchsetzen
- Schlagfertig und souverän kontern, unfaire Taktiken & Machtspiele abwehren
- Keep cool! Mit Emotionen, Angriffen & Manipulation professionell umgehen
- Wie Sie aggressiven Verhandlungsgegnern gelassen Paroli bieten
- GAIN MORE©: In 8 Schritten zu Top-Ergebnissen

Sem.-Nr.: 20 08 613
Datum: 24.-25.08.2020
Ort: Stuttgart

Referenten:

Wolfgang Bönisch, Verhandlungsexperte, Ghost Negotiator, Trainer und Fachbuchautor

Psychologie im Business

Steigern Sie Ihren Erfolg durch psychologisches Know-how

- Warum Menschen so ticken wie sie ticken: Schärfen Sie Ihre Menschenkenntnis
- Durchschauen Sie psychologische Spiele und clevere Fallen
- Den richtigen Draht auch zu schwierigen Charakteren finden
- Verfahrene Situationen und Konflikte entschärfen
- Team-Power entfachen: Psychologische Tipps zur Leistungs- und Motivationssteigerung

Sem.-Nr.: 20 08 675
Datum: 27.-28.08.2020
Ort: München

Referenten:

Peter Gust, Dipl.-Psychologe, Trainer und Coach

Storytelling: Lebendig präsentieren

Für packende Präsentationen, die eine Geschichte erzählen

- Raus aus der PowerPoint-Langeweile: Mit guten Geschichten und echten Emotionen überzeugen
- Der rote Faden: Von der Storyidee zur Ausführung
- Dramaturgie: Der richtige Aufbau Ihrer Story
- Zum eigenen Stil finden: Mehr Authentizität statt Technik
- Storytelling mit Zahlen, Daten, Fakten: Wie Sie aus "trockenen" Themen eine gute Story machen

Sem.-Nr.: 20 09 678
Datum: 29.-30.09.2020
Ort: Hamburg

Referenten:

Pia Kleine Wieskamp, Kommunikationsexpertin, Coach, Autorin

Geheimwaffen der Kommunikation

Die besten Strategien, Menschen für sich zu gewinnen

- Tricks eines Ex-Agenten: So knacken Sie den Zugangscode Ihres Gegenübers
- Mission Possible: Verstärken Sie Ihre Wirkung auf andere
- Durchschaut: So lesen Sie Menschen wie ein offenes Buch
- Ich krieg dich: Die 007-Formel, um Vertrauen aufzubauen
- Sanfte Strategien mit durchschlagender Wirkung: Mehr erreichen durch emotionale Kommunikation

Sem.-Nr.: 20 10 612
Datum: 28.10.2020
Ort: München

Referenten:

Leo Martin, "Der deutsche 007" (NDR)

Psychologie im Business

Steigern Sie Ihren Erfolg durch psychologisches Know-how

- Warum Menschen so ticken wie sie ticken: Schärfen Sie Ihre Menschenkenntnis
- Durchschauen Sie psychologische Spiele und clevere Fallen
- Den richtigen Draht auch zu schwierigen Charakteren finden
- Verfahrene Situationen und Konflikte entschärfen
- Team-Power entfachen: Psychologische Tipps zur Leistungs- und Motivationssteigerung

Sem.-Nr.: 20 11 675
Datum: 12.-13.11.2020
Ort: Berlin

Referenten:

Peter Gust, Dipl.-Psychologe, Trainer und Coach

Reden Sie KLARTEXT!

So kommunizieren Sie effizient, zielorientiert und überzeugend

- Nicht lauter, sondern klarer: Die wichtigsten Prinzipien klaren Ausdrucks
- ATTENTION! So erhalten Sie mehr Aufmerksamkeit und höhere Klickraten
- Kurz, klar und verständlich: E-Mails und Präsentationen zeitsparend gestalten
- Punktlandung: Inhalte schnörkellos vermitteln
- Kopfkino: Wie Sie Botschaften in Bilder übersetzen und damit direkt im Kopf Ihres Gegenübers landen
- Überschriften: So bringen Sie Ihre Message auf den Punkt

Sem.-Nr.: 20 11 685
Datum: 17.11.2020
Ort: Mannheim

Referenten:

Thilo Baum, Experte für klare Kommunikation und Autor

Die Führungskraft als Coach

Wie Sie Ihre Mitarbeiter durch gezieltes Coaching stärken

- Der Spagat zwischen Führen und Coachen: Kompetent in der Doppelrolle
- Spitzenleistungen: Wie Sie Mitarbeiter durch Coaching gezielt fördern und fordern
- Beraten - Fördern - Motivieren: Grundlagen des Coachings
- Coachingprozesse professionell führen
- Gekonnte Frage- und Kommunikationstechniken: Der Schlüssel zum Coachee

Sem.-Nr.: 20 11 620
Datum: 17.-18.11.2020
Ort: München

Referenten:

Gerda Bender, Trainerin und Coach, Expertin für Persönlichkeitsentwicklung

Mitarbeitergespräche erfolgreich führen

In jeder Situation wirkungsvoll kommunizieren

- Professionelle Vorbereitung: So strukturieren Sie Mitarbeitergespräche
- Wie sage ich es meinen Mitarbeitern? Konkret und konstruktiv Feedback geben
- Gut zuhören und gezielt fragen: Damit lenken Sie Gespräche in die gewünschte Richtung
- Achtung Körpersprache - vor allem in brisanten Situationen
- Gesprächstechniken für schwierige Situationen & Konflikte

Sem.-Nr.: 20 11 676
Datum: 25.-26.11.2020
Ort: Köln

Referenten:

Marita Karle, Führungskräfte- und Organisationsentwicklung

Verhandeln am Limit

Schwierige Verhandlungen durchsetzungsstark meistern

- Kraftvoll die eigenen Verhandlungsziele durchsetzen
- Schlagfertig und souverän kontern, unfaire Taktiken & Machtspiele abwehren
- Keep cool! Mit Emotionen, Angriffen & Manipulation professionell umgehen
- Wie Sie aggressiven Verhandlungsgegnern gelassen Paroli bieten
- GAIN MORE©: In 8 Schritten zu Top-Ergebnissen

Sem.-Nr.: 20 12 613
Datum: 02.-03.12.2020
Ort: Frankfurt

Referenten:

Wolfgang Bönisch, Verhandlungsexperte, Ghost Negotiator, Trainer und Fachbuchautor

e-Learning Führung & Soft Skills

e-Learning: Grundlagen und Evolution der Führung

Erkenntnisse aus der wissenschaftlichen Führungspsychologie

- Praxishinweise für evidenzbasiertes Führungsverhalten
- Reflexion und Transfer auf das eigene konkrete Führungsverhalten
- Führung und Motivation
- Führungsmodelle und Führungsstile
- Führen und Entscheiden
- Praxistipps zur Erhöhung der Entscheidungsqualität
- Führung von Gruppen und Teams

Sem.-Nr.: 19 12 623
Datum: 31.12.2019
Ort: Online

Referenten:

Prof. Dr. Peter Fischer, ist Lehrstuhlinhaber an der Universität Regensburg und Autor zahlreicher Standard-Publikationen. Er gilt als anerkannte Kapazität zu den Themen Führung, Kommunikation und Motivation.

e-Learning: Innovationsorientierte Führung

Wie Sie Ihre Geschäftsmodelle in die digitale Zukunft führen

- Gestaltung des Innovationssystems und Verbesserung der Innovationsfitness
- Prozess und Methodik der Geschäftsmodell-Innovation
- Vorausschau (Foresight) auf mögliche Zukünfte
- Ideenfindung mit Design-Thinking
- Aufbau und Führung eines Corporate Digital Labs
- Führung von Innovationsteams in einer dualen Organisation
- Positive Beeinflussung des Innovationsklimas

Sem.-Nr.: 19 12 624
Datum: 31.12.2019
Ort: Online

Referenten:

Prof. Dr. Hans-Gerd Servatius, ist Unternehmer, Wissenschaftler und Professor für Innovationsmanagement. Er gehört zu den international führenden Experten für Strategie, Innovation, digitalen Wandel und Nachhaltigkeit.

e-Learning: Effizienzorientierte Führung

Führen in Zeiten erhöhter Unsicherheit und in Krisenzeiten

- Aktuelle und künftige Herausforderungen für Führende
- Veränderungen in der Nachfrage nach Führung
- Anpassung des Führungsverhaltens an erhöhte Unsicherheit
- Anleitung für richtige Führung in Krisenzeiten
- Ermächtigende versus direktive Führung
- Transformationale, visionäre, charismatische Führung
- Motivation

Sem.-Nr.: 19 12 625
Datum: 31.12.2019
Ort: Online

Referenten:

Prof. Dr. Eric Kearney, ist Lehrstuhlinhaber an der Universität Potsdam. Seine Publikationen zu Führungsthemen gehören zur Standardliteratur. Er berät Führungskräfte in nationalen und internationalen Organisationen.

e-Learning: Das ABC der manipulativen Rhetorik

Beeinflussungsmanöver erkennen und elegant reagieren

- Manipulationsversuche erkennen und sofort elegant reagieren
- Faire Überzeugungstechniken und Abwehrmethoden gegen manipulative Attacken trainieren, die auch unter Druck funktionieren
- Der richtige Umgang mit widerwilligen Gesprächspartnern
- Handlungsfähig bleiben: In Drucksituationen gelassen und strategisch geschickt kommunizieren
- So reagieren Sie souverän auf K.O.- Argumente

Sem.-Nr.: 19 12 626
Datum: 31.12.2019
Ort: Online

Referenten:

Marius Jost, Ex Public Relations- und Lobbyingprofi

e-Learning: Effektives Stressmanagement

Strategien, Tipps & Tricks für weniger Stress im Job

- Was ist eigentlich Stress und wie kann ich ihn beeinflussen?
- Drei Hebel für Ihre Ausgeglichenheit im Job: Mentales, instrumentelles und regeneratives Stressmanagement
- Positive Psychologie: Ein neuer und äußerst erfolgreicher Ansatz für Ihre Mitarbeiterführung
- Wie Sie Burnout bei sich und Mitarbeitern frühzeitig erkennen und gegensteuern
- Anti-Stress-Tipps für Projektmanager
- Tipps und Strategien für eine ausgeglichene Work-Life-Balance

Sem.-Nr.: 19 12 627
Datum: 31.12.2019
Ort: Online

Referenten:

Patrick Batarilo, Trainer, Moderator, Autor

e-Learning: Basics des starken Business-Auftritts

So hinterlassen Sie garantiert Eindruck!

- Sich selbst in Szene setzen: Durch eindrucksvolles Auftreten Ihre Fachexpertise stützen
- Der Atem: Stütze für Stimme, Fokus & Konzentration
- Körpersprache lesen lernen und gezielt einsetzen
- Wie Sie Ihre Persönlichkeit zum Strahlen bringen und Ihr Gegenüber begeistern
- Praktische Übungen: Raumgreifendes Sprechen und saubere Artikulation
- Kommunikation ist das A&O: Rhetorik - Selbstmarketing - Begeisterung

Sem.-Nr.: 19 12 628
Datum: 31.12.2019
Ort: Online

Referenten:

Karin Seven, SchauspielerIn, Trainerin und Coach

e-Learning: Effiziente Meetings

Erfolgsfaktoren für mehr Effizienz und Nachhaltigkeit bei Besprechungen

- Planung und Vorbereitung: Gut vorbereitet ist halb gewonnen
- Besprechungs-Moderation: Methoden und Techniken für eine souveräne Leitung
- Konflikte, Einwände und Störungen: So haben Sie das Meeting sicher im Griff
- Die richtige Nutzung von Beamer & Co. und warum manchmal weniger mehr ist
- Verbindliche Ergebnisse erzielen: Tipps für mehr Nachhaltigkeit von Besprechungen

Sem.-Nr.: 19 12 674
Datum: 31.12.2019
Ort: Online

Referenten:

Susanne Goerke, Trainerin und Coach

e-Learning: Rhetorik leicht gemacht

Das 5 Säulen Modell der Rhetorik

- Einführung in die Rhetorik
- Der perfekte Auftritt: so geht´s!
- Die richtige Vorbereitung - denn gut vorbereitet, ist halb gewonnen
- Das 5 Säulen Modell der Rhetorik: Ein ganzheitliches Konzept
- Inkl. Stimmübungen, Reflexionsaufgaben und Mikrofontraining

Sem.-Nr.: 19 12 676
Datum: 31.12.2019
Ort: Online

Referenten:

Ilka Groenewold, Coach, Moderatorin und Sprecherin

e-Learning: Zeitmanagement

Prioritäten setzen und trotz Stress oder Zeitnot stets zielorientiert und effizient agieren

- Was ist wirklich wichtig? Prioritäten setzen nach dem Eisenhower-Prinzip
- Das SMART-Modell: So definieren Sie Ihre Ziele klar und deutlich
- Störer erkennen und eliminieren
- Einfach mal abschalten: Kleine Pause - Große Wirkung
- Nein-Sagen will gelernt sein: bleiben Sie freundlich aber bestimmt
- Tägliche E-Mail-Flut: Freischwimmen statt ertrinken!

Sem.-Nr.: 19 12 684
Datum: 31.12.2019
Ort: Online

Referenten:

Susanne Goerke, Trainerin und Coach