

Psychologie im Office

Wertvolles Know-how und praktische Psychologie für Ihre Arbeit

Die Themen

- Menschliches Verhalten psychologisch erklärt
- Körpersprache und Charisma:
Wichtige Signale und was dahinter steckt
- Unterschiedliche Charaktere im Job:
Wie auch schwierige Zusammenarbeit gelingt
- Von der Konfrontation zur Kooperation:
Verfahrenre und sensible Situationen entschärfen
- Mit Psychologie vermitteln, beraten und entlasten

100 % Begeisterung -
bereits mehr als 500
überzeugte Teilnehmer

Ihre Referentin



Ursu Mahler

Managementtrainerin, Potenzialentwicklerin, Coach

gehört zu den Top-Trainerinnen Deutschlands. Seit über 27 Jahren im Beruf, ist sie die Grande Dame der Branche. Sie überzeugt durch Humor, Sensibilität, klare Konzepte und wurde mit mehreren Training-Awards ausgezeichnet.

25. - 26. September 2019 in Hamburg

7. - 8. November 2019 in Heidelberg

Ziel des Seminars

Sie müssen sich im Beruf auf unterschiedliche Menschen einstellen und fungieren als Vermittler, Berater und Ansprechpartner in vielen Lagen. Um all dies gut zu bewältigen, benötigen Sie psychologisches Hintergrundwissen über menschliches Verhalten.

So entlasten Sie mit Sympathie, Kompetenz und Selbstsicherheit, sorgen für eine erfolgreiche Zusammenarbeit mit Vorgesetzten, Kollegen und Mitarbeitern und gewinnen Kunden sowie Geschäftspartner.

Nach diesem Seminar wissen Sie, wie man schwierige Situationen frühzeitig entschärft, konstruktive Gespräche führt, höflich, aber bestimmt Prioritäten setzt und motivierende Unterstützung bietet.

Teilnehmerkreis

- AssistentInnen,
- SachbearbeiterInnen,
- MitarbeiterInnen,

die durch psychologisches Know-how Ihre Zusammenarbeit nachhaltig verbessern und Ihren Erfolg steigern möchten.

Das Lernkonzept

- Viele Übungen für den Praxistransfer
- Zeit für Austausch und Fragen
- Individuelle Lösungsvorschläge
- UMa-Typenprofil in der Praxis
- Werte-Test für mehr Motivation und Überzeugungskraft

Ihre Referentin



Ursu Mahler
Managementtrainerin,
Potenzialentwicklerin,
Business-Coach

gehört zu den Top-Trainerinnen Deutschlands, Österreichs und der Schweiz. Ursu Mahler wurde mit mehreren Training-Awards ausgezeichnet und ist als Expertin für Persönlichkeitsentwicklung, Kommunikation und Stressmanagement gefragt. Nach Führungserfahrung in der Wirtschaft begeistert sie bereits seit 27 Jahren als Trainerin und Coach ihre TeilnehmerInnen. Sie ist Hochschuldozentin und Fachbuchautorin. Ursu Mahler überzeugt mit Humor, Sensibilität und klaren Konzepten.

Bestnoten & Begeisterung

FORUM-Teilnehmer bewerten Seminare mit Ursu Mahler mit 100 % Praxisnutzen: "Inhaltsreich, kraftvoll, humorvoll kurzweilig, einprägsam - komme gerne zu Teil II" M. Uhl, Assistentin des Vorstandsvorsitzenden

Ihr Nutzen

- Sie verstehen sich und andere besser.
- Sie sorgen für konstruktives Verhalten.
- Sie entschärfen sensible Situationen.
- Sie stärken Ihr psychologisches Wissen.
- Sie kommunizieren typgerecht.
- Sie kennen und nutzen Körpersignale.
- Sie finden einen guten Draht zu anderen.
- Sie meistern schwierige Zeitgenossen.
- Sie steigern Ihre soziale Kompetenz.
- Sie werden zum motivierenden Vorbild.

Ihr Programm im Überblick

1. Tag: 09:30 Uhr - 18:00 Uhr

Psychologie der Persönlichkeit

- Warum Menschen sich so verhalten - verstehen und Verständnis finden
- Setzen Sie Ihr Potenzial optimal ein
- Gewinnen Sie andere für Ihre Ziele
- Stärken Sie Ihre Ausstrahlung
- Hochmotiviert durch den Tag - und auch Kollegen/innen begeistern
- Praxisübung: Standortbestimmung

Psychologie der Körpersprache

- Die Magie des Auftritts: Der erste Eindruck und was steckt dahinter
- Was Körpersprache über uns verrät - der Gedanke lenkt den Körper
- Körpersprache als Informationsquelle: Signale Ihres Gegenübers erkennen und psychologisch richtig deuten
- So schaffen Sie ein Vertrauens-Klima: Erfolgsstrategien für Ihren Auftritt
- Praxisübung: Stegreif-Statement

Psychologie der Kommunikation

- Menschen überzeugen und gewinnen
- Sprache als Führungsinstrument
- So führen Sie mit "jesuitischer" Rhetorik zu Win-Win-Lösungen
- Psychologisch kluge Formulierungen kennen und typgerecht kommunizieren
- So entschärfen Sie mit Coaching-Fragen Konfliktsituationen
- Wie Sie andere mit ins Boot holen
- Praxisübung: Kluge Fragen stellen

Tagesabschluss-Übung - der Ort Ihrer Kraft erwartet Sie

2. Tag: 08:30 Uhr - 16:30 Uhr

Psychologie der Charaktere

- Mit dem UMA-Typenprofil erarbeiten Sie fundierte Hilfen im Umgang mit verschiedenen Persönlichkeiten
- Eingefahrene Verhaltensmuster erkennen und Veränderungen anstoßen
- Herausfordernde Zeitgenossen souverän und psychologisch klug meistern
- Den guten Draht herstellen: einerseits Verständnis - andererseits Ich-Stärke
- 4x4 hilfreiche Tipps für jeden Typus
- Praxisübung: Typenprofil

Psychologie der Resilienz

- Resilienzverhalten ausbauen und stärken
- Was ist Stress und wofür ist er gut?
- Balance zwischen Alles oder Nichts
- Entspannt auch an extremen Tagen
- So füllen Sie Ihr Energiefass auf
- Mit dem Balance-Modell zu mehr Gelassenheit
- Praxisübung: Anti-Stress-Test

Psychologie der Gelassenheit

- Spannungen und Blockaden frühzeitig erkennen und entschärfen
- Cool bleiben, auch wenn alles hochkocht
- Wenn andere Ihnen das Wort umdrehen
- Psychologisch "Nein" sagen - und das mit Überzeugungskraft
- Wie Sie unangenehme Dinge ansprechen
- Wie Sie auch mit schwierigen Menschen souverän zusammenarbeiten
- If you need help - ask a woman: Topics aus Ihrem Business-Alltag
- Praxisübung: Gelassenheit stärken

Anmeldung unter
service@forum-institut.de oder
Fax +49 6221 500-555

Anmeldeformular

Ja, ich nehme teil am Praxisseminar

25. - 26. September 2019 in Hamburg
Tagungs-Nr./Webcode: 1909643
7. - 8. November 2019 in Heidelberg
Tagungs-Nr./Webcode: 1911643

- Ja, ich bin damit einverstanden, dass das FORUM Institut mir Informationen zu Veranstaltungen
- per E-Mail per Telefon übermitteln darf.
Meine Einwilligung kann ich jederzeit widerrufen.

Name, Vorname

Position/Abteilung

Firma

Straße

PLZ/Ort/Land

Telefon

E-Mail

Ansprechpartner/-in im Sekretariat

Datum, Unterschrift

So melden Sie sich an

Anmelde-Hotline: +49 6221 500-500

Termin/Veranstaltungsort:

25. - 26. September 2019 in Hamburg

1. Tag: 09:30 - 18:00 Uhr, 2. Tag: 08:30 - 16:30 Uhr
Hotel Hafen Hamburg

Seewartenstr. 9 · 20459 Hamburg

Tel. +49 40 31 113 0 · Fax +49 40 31 113 70 601

7. - 8. November 2019 in Heidelberg

1. Tag: 09:30 - 18:00 Uhr, 2. Tag: 08:30 - 16:30 Uhr
Heidelberg Marriott Hotel

Vangerowstr. 16 · 69115 Heidelberg

Tel. +49 6221 908-0 · Fax +49 6221 908-660

Gebühr:

€ 1.380,00 (+ gesetzl. MwSt.) inkl. hochwertiger Dokumentation (auch zum Download), Zertifikat, Arbeitsessen, Erfrischungen und Kaffeepausen.

Zimmerreservierung:

Für Teilnehmer steht ein begrenztes Zimmerkontingent zu Vorzugskonditionen zur Verfügung. Bitte beachten Sie, dass das Kontingent 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn verfällt. Bitte nehmen Sie die Reservierung direkt im Hotel unter Berufung auf das FORUM-Kontingent vor.

Fragen & Informationen



Gerne beantworte ich Ihre Fragen zu dieser Veranstaltung und unserem gesamten Weiterbildungsprogramm.

Karina Riechers

Konferenzmanagerin

Tel. +49 6221 500-725

k.riechers@forum-institut.de

AGB

Es gelten unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen (Stand: 01.01.2016), die wir auf Wunsch jederzeit übersenden und die im Internet unter www.forum-institut.de/agb eingesehen werden können.