

Zeitwirtschaft im SAP® HCM für Praktiker

Zeitauswertung in SAP® verstehen –
Expertenwissen aneignen

Profitieren Sie von
Profi-Tipps der Expertin
sowie Praxis- und
Toolbeispielen.

DIE THEMEN

- Schemen und Rechenregeln kennen und anwenden
- Von der Zeitauswertung bis zur Abrechnung –
Zusammenhänge und Ergebnisse verstehen
- Ablauflogik des Zeitauswertungsschemas TM00 –
richtig interpretieren und anwenden
- Customizing für die positive Zeitauswertung mit
SAP® HCM – wichtigste Tabellen
- Gesetzliche, tarifliche und betriebliche Anforderungen
selbstständig mit SAP® HCM umsetzen

IHRE REFERENTIN



Monika Häuser

Senior Consultant,
ZALARIS Deutschland GmbH,
Taufkirchen

Thematik

Sie haben bereits Anwenderwissen sowie Erfahrung in der Zeitwirtschaft mit SAP®, sind für die Personalzeitwirtschaft in Ihrem Unternehmen verantwortlich, wünschen sich aber vertiefendere Kenntnisse zur Einrichtung, Betreuung oder Problemlösung der Zeitwirtschaft mit SAP® HCM?

Ihr Praxisnutzen

In diesem praxisnahen Seminar erwerben Sie vertiefte Kenntnisse im Themengebiet Personalzeitwirtschaft mit SAP®. Sie lernen die wichtigsten Customizingtabellen der Zeitauswertung und deren Nutzung im Zeitabrechnungsreport RPTIME00 kennen.

Setzen Sie das Schema TM00 und dessen Aufbau mit den wichtigsten Funktionen in der Praxis richtig ein. Lernen Sie zudem mit weiteren Werkzeugen zur Schemaanalyse umzugehen. Mit der Expertin stellen Sie immer wieder den Bezug zur Praxis und Ihrem Arbeitsalltag her.

In Praxisbeispielen verwenden Sie die gängigen Operationen und prüfen deren Auswirkung in der Zeitauswertung.

Teilnahmevoraussetzungen

Ein Grundwissen in der Personaladministration und Abrechnung sowie Erfahrungen im Customizing der Personalzeitwirtschaft in SAP® oder eine Teilnahme am Grundlagenseminar Zeitwirtschaft mit SAP® HCM (s. rechts) werden empfohlen.

Ihre Referentin



Monika Häuser

Senior Consultant,
ZALARIS Deutschland GmbH,
Taufkirchen

arbeitet seit mehr als 16 Jahren als SAP® HCM Beraterin. Ihr Schwerpunkt liegt in der Personalzeitwirtschaft, die sie bei kleineren und größeren Unternehmen unterschiedlichster Branchen einrichtet und betreut. Dabei übernimmt sie verschiedene Aufgaben, beginnend mit der Konzeption, der systemseitigen Umsetzung bis hin zur Projektleitung und Gesamtverantwortung für ein Projekt.

Teilnehmerkreis

Fach- und Führungskräfte aus der Personaladministration, der Abrechnung sowie der Zeitwirtschaft, Mitglieder des SAP®-Projektteams und alle, die sich tiefere Kenntnisse in der positiven Zeitwirtschaft mit SAP® HCM zuzueignen haben.

Grundlagenwissen

Sie benötigen zunächst das Grundlagenwissen zum Thema Zeitwirtschaft in SAP®? Wir empfehlen Ihnen diese passende, praxisnahe Weiterbildung

- Zeitwirtschaft in SAP® HCM Grundlagenkurs, 5. - 6. November 2019 in Stuttgart

1. Tag

Einstieg in die Zeitauswertung mit Report RPTIME00

- Voraussetzungen für den Reporteinsatz
- Logik verstehen, den Report richtig einsetzen

Customizing für die positive Zeitauswertung mit SAP® HCM

- Die wichtigsten Tabellen
- Werkzeuge zur Problemlösung

Bitte beachten Sie, dass nicht alle Ihre mitgebrachten Fälle/Praxisfälle abschließend im SAP®-System gezeigt werden können

Zeitauswertungsschema TM00

- Ablauflogik des Zeitauswertungsschemas
- Regeln und Schemen richtig interpretieren
- Regeln und Schemen anwenden

Praxisbeispiele am PC

- Erarbeitung einer praxisnahen Anforderung - Fallbeispiel Teil I
- Umsetzung des notwendigen Customizings im SAP®-System

2. Tag

Funktionen und Operationen in der Zeitwirtschaft

- Funktionsweise nachvollziehen
- Anforderungsabhängiger Einsatz von Funktionen und Operationen
- Einsatzmöglichkeiten in der Zeitwirtschaft in SAP®

Zeitauswertungsprotokoll in SAP®

- Zeitauswertungsprotokoll verstehen und gezielt durchsuchen
- Fehlerquellen identifizieren und korrigieren

Das Zeitauswertungsergebnis

- Cluster B2: das Ergebnis B2 finden, auswerten und die Logik verstehen
- Fehlerquellen finden und beheben, Korrekturen bewerten

Zusammenhang zwischen der Zeitauswertung und Personalabrechnung

- Übergabe der Daten in die Abrechnung
- Zeitauswertung innerhalb der Personalabrechnung durchführen
- Zeitauswertungsergebnisse in der Personalabrechnung gezielt auswerten
- Verarbeitung der An-/Abwesenheiten in der Abrechnung

Praxisbeispiele am PC

- Ausbau der praxisnahen Anforderung-Fallbeispiel Teil II
- Umsetzung des notwendigen Customizings im SAP®-System

ANMELDUNG UNTER

service@forum-institut.de
www.forum-institut.de
Webcode 1912504

Tel. +49 6221 500-500
Fax +49 6221 500-555



ANMELDEFORMULAR

Ja, ich nehme teil:

3. - 4. Dezember 2019 in Stuttgart
- Ja, ich bin damit einverstanden, dass das FORUM Institut mir Informationen zu Veranstaltungen
- per E-Mail per Telefon übermitteln darf.
- Meine Einwilligung kann ich jederzeit widerrufen.

Name, Vorname

Position/Abteilung

Firma

Straße

PLZ/Ort/Land

Tel./Fax

E-Mail

Ansprechpartner/-in im Sekretariat

Datum, Unterschrift

Inhouse-Schulung:

Wir bieten das Seminar auch als Inhouse-Schulung in Ihrem Unternehmen an. Gerne erstellen wir Ihnen ein unverbindliches Angebot. Sprechen Sie mich an.

Termin/Veranstaltungsort:

3. - 4. Dezember 2019 in Stuttgart
jeweils von 9.00 - 17.00 Uhr
PC-College
Tübinger Str. 7 · 70178 Stuttgart
Tel. +49 711 236 46 16 · Fax +49 711 236 46 18

Gebühr:

€ 1.640,00 (+ gesetzl. MwSt.)
inkl. hochwertiger Dokumentation (auch zum Download), Zertifikat, Arbeitssessen, Erfrischungen und Kaffeepausen.

Das Seminar ist teilnehmerbegrenzt. Wir empfehlen eine zeitnahe Anmeldung.

Bitte nehmen Sie für Ihre Zimmerreservierung Kontakt mit einem naheliegenden Hotel auf.

AGB

Es gelten unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen (Stand: 01.01.2016), die wir auf Wunsch jederzeit übersenden und die im Internet unter www.forum-institut.de/agb eingesehen werden können.

IHR ANSPRECHPARTNER



Michael Eweleit
Bereichsleiter ReWe/IT
Tel. +49 6221 500-830
m.eweleit@forum-institut.de